Проект

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**Об утверждении Положения о комиссии для определения**

**победителей отбора образовательных организаций высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, для предоставления**

**им грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта по организации деятельности научно-образовательного кластера агропромышленного комплекса на территории Ульяновской области**

В соответствии с Правилами предоставления образовательным организа­циям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта
по организации деятельности научно-образовательного кластера агропромыш­ленного комплекса на территории Ульяновской области, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 04.06.2018 № 247-П «Об утверждении Правил предоставления образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта
по организации деятельности научно-образовательного кластера агропромыш­ленного комплекса на территории Ульяновской области», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии для определения победителей отбора образовательных организаций высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, для предоставления
им грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области
в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта по организации деятельности научно-образовательного кластера агропромыш­ленного комплекса на территории Ульяновской области.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Правительства

Ульяновской области – Министр

агропромышленного комплекса и развития

сельских территорий Ульяновской области М.И.Семёнкин

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства

агропромышленного комплекса

и развития сельских территорий Ульяновской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии для определения победителей отбора образовательных организаций высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, для предоставления им грантов в форме субсидий**

**из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта по организации деятельности научно-образовательного кластера агропромышленного комплекса на территории Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, функции
и порядок работы комиссии, созданной для определения победителей отбора образовательных организаций высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, для предоставления им грантов в форме субсидий
из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта по организации деятельности научно-образовательного кластера агропромышленного комплекса на террито­рии Ульяновской области (далее – комиссия, отбор, образовательные организа­ции высшего образования, гранты соответственно).

1.2. Деятельность комиссии основывается на соблюдении принципов открытости, объективности и гласности при проведении отбора.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и Ульяновской области, в том числе [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральными законами, иными нормативными право­выми актами Российской Федерации, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, постановлением Правительства Ульяновской области от 04.06.2018 № 247-П «Об утверждении Правил предоставления образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта по организации деятельности научно-образовательного кластера агропромышленного комплекса на террито­рии Ульяновской области» (далее – Правила), а также настоящим Положением.

1.4. Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) организует заседания
и работу комиссии.

2. Порядок формирования комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Секретарём комиссии является работник Министерства.

2.2. Состав комиссии формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, а также по согласова­нию из представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и некоммерческих организаций, деятель­ность которых направлена, в том числе на развитие сельского хозяйства.
При необходимости на заседание комиссии приглашаются специалисты
и эксперты в области сельского хозяйства, а также представители общественных организаций.

2.3. Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии принимают участие в работе комиссии на общественных началах.

2.4. Состав комиссии утверждается распоряжением Министерства.

3. Функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Проводит проверку соответствия образовательных организаций высшего образования критериям отбора, установленным пунктом 6 Правил,
а также проверку соответствия представленных ими документов требованиям, установленным пунктом 9 Правил, полноты и достоверности содержащихся
в них сведений.

3.1.2. Принимает решение о признании образовательных организаций высшего образования победителями отбора и (или) решение об отказе
в признании образовательных организаций высшего образования победителями отбора.

3.1.3. Определяет размеры грантов, предоставляемых образовательным организациям высшего образования, ставшим победителями отбора.

3.1.4. Утверждает планы затрат образовательных организаций высшего образования, ставших победителями отбора.

3.1.5. Рассматривает представленные в Министерство образовательными организациями высшего образования, получившими грант (далее – Получатели грантов), заявления о внесении изменений в план затрат, изменённые планы затрат и прилагаемые к ним документы, обосновывающие внесение соответст­вующих изменений (при наличии), принимает решение о согласовании
и утверждении изменённых планов затрат и (или) решение об отказе внесения изменений в план затрат.

3.2. Рассмотрение вопросов и принятие решений, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего раздела, осуществляется на заседаниях комиссии.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Основной формой работы комиссии является заседание.

4.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее чем две трети членов комиссии. Члены комиссии обязаны лично участвовать в заседании комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.3. К участию в заседании комиссии не допускаются члены комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора. Члены комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора, обязаны до начала работы комиссии письменно уведомить об этом председателя комиссии.

4.4. Председатель комиссии:

4.4.1. Председательствует на заседаниях комиссии и участвует в заседа­ниях в качестве члена комиссии.

4.4.2. Осуществляет общее руководство деятельностью комиссии.

4.4.3. Утверждает повестку дня, назначает дату заседания комиссии.

4.4.4. Подписывает протокол заседания комиссии.

4.4.5. Обладает правом решающего голоса в случае равенства голосов.

4.5. Заместитель председателя комиссии:

4.5.1. Исполняет поручения председателя комиссии, связанные
с вопросами организации деятельности комиссии.

4.5.2. Участвует в заседаниях комиссии в качестве члена комиссии.

4.5.3. Председательствует на заседании комиссии в случае отсутствия председателя комиссии и подписывает протокол данного заседания.

4.6. Секретарь комиссии:

4.6.1. Информирует всех членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания комиссии.

4.6.2. Осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии.

4.6.3. Приглашает на заседания комиссии специалистов и экспертов.

4.6.4. Организует ознакомление членов комиссии с заявлениями образовательных организаций высшего образования и иными документами.

4.6.5. Ведёт протокол заседания комиссии.

4.6.6. Представляет в Министерство подписанный протокол заседания комиссии.

4.7. Члены комиссии:

4.7.1. Участвуют в заседаниях комиссии.

4.7.2. Участвуют в рассмотрении документов образовательных организаций высшего образования, допущенных Министерством к участию
в отборе, и сведений о соответствии таких образовательных организаций высшего образования требованиям, установленным пунктом 8 Правил.

4.7.3. Проводят проверку соответствия образовательных организаций высшего образования критериям отбора, установленным пунктом 6 Правил,
а также проверку соответствия представленных ими документов требованиям, установленным пунктом 9 Правил, полноты и достоверности содержащихся
в них сведений.

4.7.4. Определяют размеры грантов, предоставляемых образовательным организациям высшего образования, ставшим победителями отбора.

4.7.5. Участвуют в рассмотрении представленных в Министерство Получателями грантов заявлений о внесении изменений в план затрат, изменённых планов затрат и прилагаемых к ним документов, обосновывающих внесение соответствующих изменений (при наличии).

4.7.6. Участвуют в голосовании при принятии решений комиссии, в том числе при внесении изменений в план затрат Получателя гранта.

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При голосовании каждый член комиссии обладает одним голосом. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе письменно изложить своё мотивированное мнение.

4.9. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии.

4.10. Протоколы заседаний комиссии подписываются председательст­вующим на заседании и секретарем комиссии. Изложенные в письменной форме мнения членов комиссии (при их наличии) подлежат приобщению
к протоколу заседания комиссии.

4.11. Протокол заседания комиссии оформляется не позднее двух дней после дня заседания комиссии и представляется в Министерство на следующий день после его подписания.

4.12. Хранение заявлений образовательных организаций высшего образования и прилагаемых к ним документов, протоколов заседаний комиссии осуществляет Министерство.

5. Порядок проведения заседаний комиссии

5.1. Комиссия в течение 5 рабочих дней после дня получения
от Министерства документов (копий документов) и сведений:

5.1.1. Проводит проверку соответствия образовательных организаций высшего образования критериям отбора, установленным пунктом 6 Правил,
а также проверку соответствия представленных ими документов требованиям, установленным пунктом 9 Правил, полноты и достоверности содержащихся
в них сведений.

5.1.2. Принимает решение о признании образовательных организаций высшего образования победителями отбора и (или) решение об отказе
в признании образовательных организаций высшего образования победителями отбора.

Победителями отбора признаются образовательные организации высшего образования, соответствующие в совокупности всем критериям отбора, установленным пунктом 6 Правил, в отношении которых отсутствует решение лицензирующего органа о приостановлении полностью или частично действия лицензии на осуществление образовательной деятельности, представившие документы в полном объёме в соответствии с требованиями, установленными пунктом 9 Правил, и содержащие достоверные сведения.

Основаниями для принятия комиссией решения об отказе в признании образовательной организации высшего образования победителем отбора являются:

несоответствие образовательной организации высшего образования хотя бы одному из критериев отбора, установленных пунктом 6 Правил;

принятие лицензирующим органом решения о приостановлении полностью или частично действия лицензии на осуществление образовательной организации высшего образования образовательной деятельности;

представление образовательной организации высшего образования документов, предусмотренных пунктом 9 Правил, не в полном объёме
и (или) с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие
в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений либо представление таких документов по истечении соответствующего срока, указанного в информационном сообщении, предусмотренном абзацами первым и вторым пункта 7 Правил.

5.1.3. Определяет размеры грантов, предоставляемых образовательным организациям высшего образования, ставшим победителями отбора.

Размер гранта, предоставляемого образовательной организации высшего образования, ставшей победителем отбора, определяется как частное
от деления объёма бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на предоставление грантов на количество образовательных организаций высшего образования, ставших победителями отбора;

5.1.4. Утверждает планы затрат образовательных организаций высшего образования, ставших победителями отбора.

5.2. По итогам отбора секретарём комиссии оформляется протокол
заседания комиссии, в котором содержатся:

5.2.1. Перечень образовательных организаций высшего образования, ставших победителями отбора, в отношении которых комиссия рекомендует Министерству предоставить им гранты с указанием размеров грантов.

5.2.2. Перечень образовательных организаций высшего образования,
не ставших победителями отбора, в отношении которых комиссия рекомендует Министерству отказать в предоставлении им грантов, с указанием одного или нескольких оснований, предусмотренных абзацами четвёртым – шестым подпункта 5.1.2 [пункта 5.1](#Par15) настоящего раздела.

5.2.3. Решение об утверждении планов затрат образовательных организаций высшего образования, ставших победителями отбора.

5.3. Заседания комиссии по рассмотрению заявлений Получателей
о внесении изменений в план затрат, проводятся в течение 10 рабочих дней
со дня поступления в Министерство указанного заявления и считается правомочным, если на нём присутствует не менее одной третьей состава членов комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_