ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 августа 2014 г. N 346-П

О НЕКОТОРЫХ МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ

ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ОБЩЕСТВ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ

ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ, САДОВОДЧЕСКИХ,

ОГОРОДНИЧЕСКИХ И ДАЧНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ

ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области

от 28.07.2015 N 357-П, от 09.09.2015 N 455-П, от 11.11.2015 N 568-П,

от 16.12.2015 N 669-П)

В соответствии с государственной программой Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 N 37/420-П "Об утверждении государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2020 годы", Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить:

1.1. [Порядок](#P44) предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на развитие потребительских обществ и сельскохозяйственных потребительских кооперативов (приложение N 1).

1.2. [Порядок](#P168) предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на развитие садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан (приложение N 2).

1.3. [Порядок](#P345) предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы (приложение N 3).

(пп. 1.3 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 16.12.2015 N 669-П)

(п. 1 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных для Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области на эти цели.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 21.09.2009 N 341-П "О Порядке предоставления средств из областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на реализацию мероприятий областной целевой программы "Развитие потребительской кооперации в Ульяновской области на период до 2012 года" на очередной финансовый год";

постановление Правительства Ульяновской области от 06.05.2011 N 201-П "О Порядке предоставления средств из областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на развитие садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в Ульяновской области";

постановление Правительства Ульяновской области от 23.12.2011 N 636-П "О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 21.09.2009 N 341-П";

пункт 7 постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2011 N 644-П "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области".

Губернатор - Председатель

Правительства

Ульяновской области

С.И.МОРОЗОВ

Приложение N 2

к постановлению

Правительства Ульяновской области

от 7 августа 2014 г. N 346-П

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА РАЗВИТИЕ

САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ И ДАЧНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ

ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Ульяновской области

от 28.07.2015 N 357-П, от 11.11.2015 N 568-П)

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 N 37/420-П "Об утверждении государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2020 годы", и устанавливает условия предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на развитие садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан (далее - субсидии), категории и критерии отбора получателей субсидий, размеры субсидий и перечень документов, необходимых для их предоставления.

2. Субсидии предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период.

(п. 2 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

3. Исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее - Министерство).

4. Получателями субсидий являются садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан, зарегистрированные на территории Ульяновской области до 01.01.2012, прошедшие отбор на получение субсидий (далее соответственно - СНО, отбор) в целях возмещения части затрат, осуществленных с 01.01.2012 на проведение следующих видов работ:

обеспечение территорий СНО дорогами;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

обеспечение территорий СНО водоснабжением (строительство, ремонт, реконструкция насосных станций и водоводов);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

обеспечение территорий СНО электроснабжением (строительство, ремонт, реконструкция линий электропередач, трансформаторных подстанций).

СНО вправе получить субсидию только по одному виду работ, указанных в настоящем пункте.

5. Субсидии предоставляются при условии осуществления СНО затрат на проведение работ, указанных в [пункте 4](#P181) настоящего Порядка, в размере не менее 20 процентов от суммы договора подряда с организацией, зарегистрированной на территории Ульяновской области и являющейся членом саморегулируемой организации (далее - подрядная организация). Сумма договора с подрядной организацией не может превышать сумму, указанную в проектной документации.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

В случае заключения СНО двух самостоятельных договоров (договора подряда и договора поставки оборудования) расходы должны быть произведены в размере не менее 20 процентов от суммы каждого из этих договоров.

6. Субсидия не предоставляется СНО:

находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имеющим просроченную задолженность по налоговым платежам.

7. Министерство организует проведение отбора.

Информацию о проведении отбора Министерство публикует в официальных печатных изданиях, выходящих на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской области (далее - информационное сообщение), а также размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В информационном сообщении указывается следующая информация:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 11.11.2015 N 568-П)

дата начала и дата окончания приема заявлений на участие в отборе (далее - заявления) по форме, утвержденной Министерством, содержащих информацию о наличии или отсутствии реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) СНО;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

адрес места приема заявлений (с указанием времени приема, номера контактного телефона).

8. СНО, желающие принять участие в отборе, представляют в Министерство заявление с приложением следующих документов:

оригинала [<\*>](#P334), копии устава;

списка членов СНО, подписанного председателем СНО;

выписки из протокола общего собрания СНО об избрании председателя СНО;

выписки из протокола общего собрания СНО с решением об участии в отборе;

справки кредитной организации о наличии расчетного счета СНО и отсутствии ареста (задолженности) по данному расчетному счету;

оригинала [<\*>](#P334), копии проектной документации на проведение работ, указанных в [пункте 4](#P181) настоящего Порядка;

оригинала [<\*>](#P334), копии договора подряда с подрядной организацией и (или) копии договора поставки оборудования (если он заключался отдельно и стоимость оборудования не включена в сумму договора подряда);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

копии документа, подтверждающего членство подрядной организации в саморегулируемой организации;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

оригиналов [<\*>](#P334), копий документов, подтверждающих затраты на оплату работ в размере, указанном в [пункте 5](#P188) настоящего Порядка.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

Сведения о государственной регистрации СНО, регистрации подрядной организации на территории Ульяновской области, а также справка о наличии (отсутствии) у СНО просроченной задолженности по налоговым платежам запрашиваются Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у Министерства доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

СНО вправе представить в Министерство копию свидетельства о государственной регистрации СНО, копию свидетельства о регистрации подрядной организации на территории Ульяновской области, справку о наличии (отсутствии) у СНО просроченной задолженности по налоговым платежам по собственной инициативе.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

Несколько СНО, участки которых имеют общие границы, вправе заключить между собой соглашение и подать одно заявление на участие в отборе с приложением документов, предусмотренных настоящим пунктом, от каждого СНО. В этом случае в заявлении указываются реквизиты соглашения и его копия прилагается к заявлению.

Представленные копии документов должны быть заверены и подписаны председателем или бухгалтером СНО.

9. Министерство регистрирует заявления в день их приема в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается Министерством. На заявлениях ставится отметка о регистрации.

Заявления и документы, указанные в [пункте 8](#P200) настоящего Порядка (далее - документы), принимаются в течение 30 календарных дней со дня опубликования информационного сообщения в официальных печатных изданиях, выходящих на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской области.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 11.11.2015 N 568-П)

СНО, представившие заявления позднее установленного настоящим пунктом срока, в отборе не участвуют.

(п. 9 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

10. Министерство на следующий день после даты окончания приема документов представляет их в комиссию, созданную Министерством для проведения отбора СНО на получение субсидий (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается правовым актом Министерства. Министерство организует заседания и работу комиссии.

Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее чем две трети членов комиссии.

К участию в заседании комиссии не допускаются члены комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора. Члены комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора, обязаны до начала работы комиссии письменно уведомить об этом председателя комиссии.

Сведения о дате проведения заседания комиссии размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за 5 календарных дней до его проведения.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии (далее - протокол) в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарем комиссии и всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании комиссии. При несогласии с принятым решением член комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу.

(п. 10 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

11. Отбор проводится комиссией в два этапа:

на первом этапе отбора комиссия осуществляет проверку документов и определяет СНО, прошедшие первый этап отбора, и СНО, не прошедшие первый этап отбора;

на втором этапе отбора комиссия на основании документов проводит оценку СНО, прошедших первый этап отбора, с целью расчета суммы набранных СНО баллов для определения размера субсидии в отношении каждого СНО.

(п. 11 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

12. Комиссия проверяет документы:

на наличие полного пакета документов;

на соответствие СНО условиям, предусмотренным [пунктами 4](#P181) и [5](#P188) настоящего Порядка;

на наличие процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) СНО;

на наличие у СНО просроченной задолженности по налоговым платежам.

(п. 12 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

13. По результатам проверки документов комиссия определяет СНО, прошедшие первый этап отбора, и СНО, не прошедшие первый этап отбора.

Прошедшими первый этап отбора признаются СНО, представившие полный пакет документов, соответствующие условиям, установленным [пунктами 4](#P181) и [5](#P188) настоящего Порядка, не проходящие процедуру реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства), а также не имеющие просроченной задолженности по налоговым платежам.

Не прошедшими первый этап отбора признаются СНО при наличии одного из следующих оснований:

непредставление одного или более документов;

несоответствие одному из условий, предусмотренных [пунктами 4](#P181) и [5](#P188) настоящего Порядка;

проведение процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в отношении СНО;

наличие просроченной задолженности по налоговым платежам.

(п. 13 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

14. В отношении каждого СНО, прошедшего первый этап отбора, комиссия на основании документов проводит оценку по следующим критериям:

а) приоритетность видов работ, предусмотренных [пунктом 4](#P181) настоящего Порядка:

обеспечение территорий СНО дорогами - 5 баллов;

обеспечение территорий СНО водоснабжением (строительство, ремонт, реконструкция насосных станций и водоводов) - 4 балла;

обеспечение территорий СНО электроснабжением (строительство, ремонт, реконструкция линий электропередач, трансформаторных подстанций) - 3 балла;

б) отношение количества членов СНО к количеству участков СНО:

совпадает - 5 баллов;

от 0,8 до 1 - 4 балла;

менее 0,8 - 3 балла;

в) площадь территории СНО:

более 100 га - 3 балла;

от 50 га до 100 га - 2 балла;

менее 50 га - 1 балл;

г) общий объем затрат на выполнение одного из видов работ, указанных в [пункте 4](#P181) настоящего Порядка, в соответствии с договором подряда:

свыше 50 и более процентов - 3 балла;

свыше 40 процентов и до 50 процентов включительно - 2 балла;

от 20 до 40 процентов включительно - 1 балл.

В отношении каждого СНО комиссия подсчитывает баллы и определяет размер субсидии в зависимости от суммы набранных баллов в соответствии с [пунктами 15](#P268) и [16](#P279) настоящего Порядка.

(п. 14 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

15. СНО, набравшие не меньше 12 баллов по одному из видов работ, указанных в [пункте 4](#P181) настоящего Порядка (далее - СНО, набравшие не меньше 12 баллов), имеют право на получение субсидии в размере 60 процентов от общего объема средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете Ульяновской области. Размер субсидий определяется по формуле:

0,6 x А/Б = Ci, Ci x К = H, где:

0,6 - коэффициент объема субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области;

А - общий объем субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области;

Б - сумма денежных средств, заявленная СНО, набравшим не меньше 12 баллов, в соответствии с проектной документацией (без НДС) (всего);

Ci - коэффициент распределения денежных средств каждому СНО, набравшему не меньше 12 баллов;

K - сумма денежных средств, заявленная СНО, набравшим не меньше 12 баллов, в соответствии с проектной документацией, уплаченная по договору подряда (без НДС);

H - сумма субсидий, подлежащая перечислению СНО, набравшему не меньше 12 баллов.

(п. 15 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

16. СНО, набравшие меньше 12 баллов по одному из видов работ, указанных в [пункте 4](#P181) настоящего Порядка (далее - СНО, набравшие меньше 12 баллов), имеют право на получение субсидии в размере 40 процентов от общего объема средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете Ульяновской области. Размер субсидий определяется по формуле:

0,4 x А/Б = Сi, Сi x К = H, где:

0,4 - коэффициент объема субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области;

А - общий объем субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области;

Б - сумма денежных средств, заявленная СНО, набравшим меньше 12 баллов, в соответствии с проектной документацией (без НДС) (всего);

Сi - коэффициент распределения денежных средств каждому СНО, набравшему меньше 12 баллов;

K - сумма денежных средств, заявленная СНО, набравшему меньше 12 баллов, в соответствии с проектной документацией, уплаченная по договору подряда (без НДС);

H - сумма субсидий, подлежащая перечислению СНО, набравшему меньше 12 баллов.

(п. 16 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

17. Общий срок проведения комиссией отбора не должен превышать 15 рабочих дней со дня окончания срока для приема документов, установленного [абзацем вторым пункта 9](#P220) настоящего Порядка.

(п. 17 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

18. По итогам проведения отбора комиссия оформляет протокол, в котором содержатся:

перечень СНО, прошедших отбор, в отношении которых комиссия рекомендует Министерству предоставить им субсидии с указанием размеров субсидий;

перечень СНО, не прошедших отбор, в отношении которых комиссия рекомендует Министерству отказать им в предоставлении субсидий с указанием основания, предусмотренного [пунктом 13](#P241) настоящего Порядка.

Протокол на следующий день после дня подписания направляется в Министерство и размещается Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня его получения.

(п. 18 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

19. В соответствии с протоколом Министерство:

принимает решение о предоставлении субсидий СНО, прошедшим отбор;

принимает решение об отказе в предоставлении субсидий СНО, не прошедшим отбор;

делает запись в журнале регистрации о предоставлении субсидий СНО, прошедшим отбор, и об отказе в предоставлении субсидий СНО, не прошедшим отбор;

направляет уведомления СНО, прошедшим отбор, о предоставлении им субсидий с указанием размеров субсидий;

направляет уведомления СНО, не прошедшим конкурсный отбор, об отказе в предоставлении им субсидий с указанием основания в соответствии с протоколом.

Уведомления, указанные в настоящем пункте, направляются заказным почтовым отправлением либо передаются представителям СНО лично.

Общий срок принятия решений Министерством и направления уведомлений, предусмотренных настоящим пунктом, составляет 5 рабочих дней со дня получения Министерством протокола.

(п. 19 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

20. Основанием для принятия решения об отказе СНО в предоставлении субсидии является:

непредставление одного или более документов;

несоответствие одному из условий, предусмотренных [пунктами 4](#P181) и [5](#P188) настоящего Порядка;

проведение процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в отношении СНО;

наличие просроченной задолженности по налоговым платежам.

СНО, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством.

(п. 20 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

21. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня направления письменного уведомления СНО о предоставлении субсидии (далее - получатели субсидий) заключает с каждым получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством, обязательным условием которого является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

22. Субсидии перечисляются единовременно с лицевого счета Министерства на расчетные счета получателей субсидий, открытые в кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней после заключения соглашения о предоставлении субсидий при представлении Министерством в Министерство финансов Ульяновской области следующих документов:

заявки на оплату расходов, оформленной в установленном законодательством порядке;

справки-расчета на получение субсидий.

23. Министерство представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчет о перечислении субсидий в течение 10 рабочих дней после их перечисления.

24. Министерство несет ответственность за нецелевое использование средств, выделенных из областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий.

25. Основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии;

установление факта представления получателем субсидии ложных либо намеренно искаженных сведений.

Возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит остаток субсидии, не использованной получателем субсидии в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путем направления получателю субсидии в срок, не превышающий 10 календарных дней с момента установления одного из вышеперечисленных оснований, требования о необходимости возврата субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения указанного требования.

Возврат субсидии (остатка субсидии) осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

возврат субсидии (остатка субсидии) в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счет Министерства, с которого была перечислена субсидия на расчетный счет получателя субсидии;

возврат субсидии (остатка субсидии) в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней с момента подачи получателем субсидии заявления о возврате субсидии (остатка субсидии) по форме, утвержденной Министерством.

Возврат субсидии (остатка субсидии) осуществляется в судебном порядке в случае ее невозврата получателем субсидии добровольно.

Средства, образованные за счет возвращенных субсидий (остатков субсидий), подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

(п. 25 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 11.11.2015 N 568-П)

26. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

(п. 26 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

27. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской обл. от 28.07.2015 N 357-П.

--------------------------------

<\*> Оригиналы документов возвращаются СНО в день регистрации заявления по окончании сверки с копиями документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_