|  |
| --- |
| Типовая форма соглашения утверждена приказом Министерства финансов Ульяновской области от 06.12.2016 № 86-пр «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области» |

**Соглашение**

**между** **Министерством агропромышленного комплекса**

**и развития сельских территорий Ульяновской области, являющимся главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета Ульяновской области, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области**

**в целях возмещения части затрат, связанных с закладкой и уходом
за многолетними насаждениями**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Ульяновск |  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_. |

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области, которому в областном бюджете Ульяновской области (далее – областной бюджет) на 2019 год и плановый период 2020
и 2021 годов предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям, физическим лицам), именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета», в лице заместителя Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области Снежинской Натальи Владимировны, действующего на основании доверенности от 09.01.2019 № 1,с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

 (фамилия, имя, отчество)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных
с развитием подотрасли растениеводства, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 20.05.2014 № 187-П «Об утверждении Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием подотрасли растениеводства» (далее – Правилами предоставления субсидий), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
в 2019 году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ субсидии
 (наименование Получателя)

из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с закладкой и уходом за многолетними насаждениями (далее – субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов: код Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета 287, раздел 04, подраздел 05, целевая статья 931 01 R5433, вид расходов 811 в рамках подпрограммы «Развитие сельского хозяйства» государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы».[[1]](#footnote-1)

2. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета,
в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2019 году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей,

(сумма прописью)

(\_\_\_\_\_% от общего объёма расходов).

2.2. Порядок расчёта размера субсидии, предоставляемой на возмещение расходов, направленных на достижение цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, приведён в Приложении № 1 к настоящему Соглашению. [[2]](#footnote-2)

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателем ограничениям (требованиям), установленным Правилами предоставления субсидий, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидий.[[3]](#footnote-3)

3.1.2. Получатель – юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или)
не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на дату представления Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документов, необходимых для получения субсидии, отсутствует:

3.1.3.1. Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.1.3.2. Просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.5. Получатель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2. Определение направления расходов, на возмещение которых предоставляется субсидия, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению.[[4]](#footnote-4)

3.3. Предоставление Получателем документов, подтверждающих фактически произведённые расходы, в соответствии с Приложением № 3
к настоящему Соглашению.[[5]](#footnote-5)

3.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных
в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственных и (или) привлечённых средств (заёмные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных
из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объёма субсидии.[[6]](#footnote-6)

3.5. При предоставлении субсидии, Получатель соглашается
на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидию, и органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения Получателем условий
и порядка предоставления субсидии.

3.6. Иные условия, в соответствии с Правилами предоставления субсидий[[7]](#footnote-7):

3.6.1. У Получателя должна отсутствовать просроченная (неурегули-рованная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.

3.6.2. Получателю не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Получатель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.

3.6.3. Получатель должен соответствовать требованиям, предусмотренным статьёй 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ
«О развитии сельского хозяйства».

3.6.4. Получатель должен представить в Министерство отчётность
о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропро-мышленного комплекса за 2018 год и текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета.

3.6.5. Получатель должен иметь на территории Ульяновской области
на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади многолетних насаждений (данное требование не распространяется на Получателя, который до начала 2019 года не осуществлял закладку многолетних насаждений).

3.6.6. Получатель должен иметь проект закладки многолетних насаждений.

3.6.7. Получатель должен осуществить закладку многолетних плодовых
и (или) ягодных кустарниковых насаждений, и (или) садов интенсивного типа (не менее 800 деревьев на 1 гектар), и (или) плодовых и (или) ягодных питомников площадью не менее 1 гектара в год каждого вида насаждения (данное требование не распространяется на Получателя, который осуществил затраты, связанные с уходом за многолетними насаждениями).

3.6.8. Получатель должен подтвердить состав и размер произведённых
им затрат, связанных с закладкой и (или) уходом за многолетними плодовыми
и (или) ягодными кустарниковыми насаждениями, и (или) садами интенсивного типа, и (или) плодовыми и (или) ягодными питомниками в 2019 году, а также
в 2018 году в случае непредоставления в 2018 году субсидий в целях возмещения указанных затрат, осуществлённых в 2018 году, при условии наличия у Получателя проекта закладки многолетних насаждений.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке
на счёт, открытый Получателю в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после дня принятия Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета решения о предоставлении субсидии.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидий, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в порядке и при соблюдении Получателем

условий предоставления субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить показатель результативности в соответствии
с Приложением № 4 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку достижения.[[8]](#footnote-8)

5.1.4. Осуществлять проверку за соблюдением Получателем условий
и порядка предоставления субсидии.

5.1.5. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (наименование Получателя)

допущены нарушения условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование о возврате субсидии
в областной бюджет.

5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (наименование Получателя)

не достигнуто установленное значение показателя результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением № 5
к настоящему Соглашению.[[9]](#footnote-9)

5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[10]](#footnote-10)

5.2. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления проверки за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии.

5.2.2. При определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии направлять предложения в Министерство финансов Ульяновской области об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объёме, не превышающем объём неиспользованного остатка средств субсидии.

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[11]](#footnote-11)

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в Приложении № 3 к настоящему Соглашению.

5.3.1.2. Направлять средства субсидии на возмещение расходов, указанных в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

5.3.1.3. Направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлечённые средства в размере согласно пункту 3.4 настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечивать исполнение требования Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату субсидии в областной бюджет в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии по результатам проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок.

5.3.3. Обеспечивать достижение значения показателя результативности, установленного в Приложении № 4 к настоящему Соглашению.

5.3.4. Обеспечивать представление Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета не позднее 15 января 2020 года:

- отчётности о достижении планового значения показателя результативности, состоящей из отчёта, форма которого предусмотрена Приложением № 6 к настоящему Соглашению;[[12]](#footnote-12)

- иные отчёты отсутствуют.[[13]](#footnote-13)

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:[[14]](#footnote-14)

5.3.5.1. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату субсидии в полном объёме в областной бюджет в следующих случаях:

установления факта наличия в представленных Получателем документах недостоверных сведений по результатам проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок, если иное не установлено подпунктом 5.3.5.2 подпункта 5.3.5 пункта 5.3 настоящего Соглашения;

непредставления или несвоевременного представления Получателем отчётности о достижении планового значения показателя результативности, предусмотренного подпунктом 5.3.4 пункта 5.3 настоящего Соглашения.

5.3.5.2. В случае выявления в представленных Получателем документах, подтверждающих затраты, в целях возмещения которых предоставлена субсидия, недостоверных сведений обеспечивать исполнение требования Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств в областной бюджет в размере субсидии, затраты в связи
с предоставлением которой подтверждены указанными документами.

5.3.5.3. В случае недостижения Получателем планового значения показателя результативности, обеспечивать исполнение требования Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату субсидии
в областной бюджет в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

5.3.5.4. Обеспечивать исполнение требования Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату субсидии в областной бюджет в случаях, предусмотренных подпунктами 5.3.2, 5.3.5.1-5.3.5.3 подпункта 5.3.5 пункта 5.3 настоящего Соглашения, в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

5.3.6. Соглашаться на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидию,
и органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидии.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[15]](#footnote-15)

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путём проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются
в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами
и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в силу после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленного Соглашением показателя результативности.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в письменной форме
и подписано лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

Соглашение составлено в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой
из сторон находится один экземпляр настоящего Соглашения.

8. Платёжные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета | Получатель субсидии |
| *Минсельхоз Ульяновской области* | *Наименование Получателя*  |
| Место нахождения:(*юридический адрес*)432011, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5 | Место нахождения: (*юридический адрес*) |
| Платёжные реквизиты:УФК по Ульяновской области (Минфин Ульяновской области, Минсельхоз Ульяновской области, л/с 03287132963)р/с 40201810022020106506 Отделение Ульяновск г. УльяновскБИК 047308001ИНН 7325067064 КПП 732501001 | Платёжные реквизиты: |
| тел./факс (8422)44-14-21 |  |

9. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Краткое наименованиеПолучателя |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Снежинская (подпись) м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.) м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати у организации, являющейся хозяйственным обществом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

**расчёта размера субсидии из областного бюджета Ульяновской области, предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю в целях возмещения части его затрат, связанных с закладкой и уходом
за многолетними насаждениями**

В соответствии с абзацем первым и подпунктом 3 пункта 6 Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий
из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части
их затрат, связанных с развитием подотрасли растениеводства, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 20.05.2014 № 187-П «Об утверждении Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием подотрасли растениеводства», размер ставки субсидии, предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю в целях возмещения части его затрат, связанных с закладкой и уходом за многолетними насаждениями, устанавливается из расчёта на 1 гектар площади закладки и уходом
за многолетними насаждениями.

Расчёт размера субсидии отражается в справке-расчёте размера субсидии, форма которой утверждена приказом Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 13.06.2019 № 23 «Об утверждении ставок субсидий и форм документов для предоставле­ния сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием подотрасли растениеводства».

Размер субсидии определяется как произведение площади закладки
и ухода за многолетними насаждениями, расположенной на территории Ульяновской области, и соответствующего установленного размера ставки субсидии и не должен превышать фактического объёма затрат, связанных
с закладкой и уходом за многолетними насаждениями, без учёта объёма транспортных расходов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПРАВЛЕНИЕ РАСХОДОВ**

**по предоставлению сельскохозяйственному товаропроизводителю субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части его затрат, связанных с закладкой и уходом
за многолетними насаждениями**

В соответствии с подпунктом 3 пункта 3 Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных
с развитием подотрасли растениеводства, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 20.05.2014 № 187-П «Об утверждении Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субси­дий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части
их затрат, связанных с развитием подотрасли растениеводства», субсидия
из областного бюджета Ульяновской области предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю в целях возмещения части его затрат, связанных с закладкой и уходом за многолетними насаждениями.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

**для получения субсидии из областного бюджета Ульяновской области,**

**предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю в целях возмещения части его затрат, связанных с закладкой и уходом
за многолетними насаждениями**

В соответствии с подпунктом 3 пункта 7 Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных
с развитием подотрасли растениеводства, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 20.05.2014 № 187-П «Об утверждении Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субси­дий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части
их затрат, связанных с развитием подотрасли растениеводства» (далее – Правила предоставления субсидий), для получения субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных
с закладкой и уходом за многолетними насаждениями, сельскохозяйственным товаропроизводителем (далее соответственно – субсидия, заявитель) представляются в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) следующие документы (копии документов):

1) заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, утверждённой приказом Министерства агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий Ульяновской области от 13.06.2019 № 23
«Об утверждении ставок субсидий и форм документов для предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных
с развитием подотрасли растениеводства» (далее – Приказ № 23);

2) справка-расчёт размера субсидии, составленная по форме, утверждённой Приказом № 23;

3) справка о наличии у заявителя на начало текущего финансового года на территории Ульяновской области не менее 1 гектара площади многолетних насаждений, составленная по форме, утверждённой Приказом № 23, к которой прилагается один из следующих документов (данные документы представляются заявителем, который осуществлял закладку многолетних насаждений до начала 2019 года):

а) копия заполненной формы федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур»
за 2018 год с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области о её принятии, заверенная заявителем (представляется заявителем – юридическим лицом, не являющимся субъектом малого предпринимательства или крестьянским (фермерским) хозяйством);

б) копия заполненной формы федерального статистического наблюдения № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур»
за 2018 год с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области о её принятии, заверенная заявителем (представляется заявителем, являющимся юридическим лицом – субъектом малого предпринимательства или крестьянским (фермерским) хозяйством, либо заявителем, являющимся индивидуальным предпринимате­лем);

4) копия проекта закладки многолетних насаждений, заверенная заявителем;

5) копии договоров купли-продажи (поставки) посадочного материала, копии счетов-фактур (если продавец является налогоплательщиком налога
на добавленную стоимость) или копии товарных накладных, подтверждающих их приобретение и поставку, копии платёжных поручений, подтверждающих оплату приобретённого посадочного материала, в том числе их предваритель­ную оплату, заверенные заявителем (представляются заявителем в случае приобретения посадочного материала для закладки многолетних насаждений);

6) копии сертификатов соответствия, удостоверяющих качество посадочного материала и подтверждающих его соответствие требованиям государственных и отраслевых стандартов, заверенные заявителем (представляются в случае проведения сертификации посадочного материала);

7) акт о приёмке выполненных работ, составленный по форме, утверждённой Приказом № 23;

8) реестр документов, подтверждающих состав и размер произведённых заявителем затрат, связанных с закладкой и (или) уходом за многолетними насаждениями, составленный по форме, утверждённой Приказом № 23;

9) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей, в том числе являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

10) справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная налоговым органом по месту постановки заявителя на учёт в налоговом органе не ранее
30 календарных дней до дня её представления в Министерство;

11) справка о соответствии заявителя требованиям, установленным [подпунктами 2](#P12)-[6 пункта 5](#P18) Правил предоставления субсидий, составленная
в произвольной форме и подписанная руководителем заявителя – юридического лица или заявителем – индивидуальным предпринимателем;

12) копия уведомления об использовании права на освобождение
от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением
и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного заявителем в налоговый орган
по месту учёта заявителя и имеющего отметку налогового органа о его получении, заверенная заявителем (представляется в случае использования заявителем указанного права).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОКАЗАТЕЛЬ

результативности предоставления субсидии

на 2019 год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя результативности предоставления субсидии | Единица измерения  | Плановое значение показателя результативности предоставления субсидии |
| 1. | Площадь закладки многолетних насаждений | Гектар |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Краткое наименованиеПолучателя |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Снежинская (подпись) м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.) м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати у организации, являющейся хозяйственным обществом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Правилами предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием подотрасли растениеводства, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 20.05.2014 № 187-П «Об утверждении Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных
с развитием подотрасли растениеводства», штрафные санкции не применяются.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к соглашению №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области

ОТЧЁТ\*

о достижении планового значения показателя

результативности предоставления субсидии

за 2019 год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя результативности предоставления субсидии | Единица измерения | Значение показателя результативности предоставления субсидии |
| плановое | фактическое |
| 1. | Площадь закладки многолетних насаждений | Гектар |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

 м.п.\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Отчёт о достижении планового значения показателя результативности предоставления субсидии за 2019 год представляется в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области в срок до 15.01.2020 включительно.

\*\*При наличии печати у организации, являющейся хозяйственным обществом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Указывается в случаях, когда субсидия предоставляется в рамках государственной программы Ульяновской области. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается порядок расчёта размера субсидии, если Правилами предоставления субсидий установлен такой порядок. Приложение № 1 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае если это установлено Правилами предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-3)
4. Приложение № 2 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-4)
5. Приложение № 3 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-5)
6. В случае если это установлено Правилами предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-6)
7. Указываются иные конкретные условия. [↑](#footnote-ref-7)
8. Приложение № 4 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-8)
9. Порядком предоставления субсидии установление штрафных санкций не предусмотрено. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указываются иные конкретные обязательства. [↑](#footnote-ref-10)
11. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-11)
12. Приложение № 6 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-12)
13. Указываются иные отчёты по решению Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета. [↑](#footnote-ref-13)
14. Указываются иные конкретные обязанности. [↑](#footnote-ref-14)
15. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-15)