|  |
| --- |
| Типовая форма соглашения утверждена приказом Министерства финансов Ульяновской области  от 06.12.2016 № 86-пр «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом  (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области» |

**Соглашение**

**между** **Министерством агропромышленного комплекса**

**и развития сельских территорий Ульяновской области, являющимся главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета Ульяновской области, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области**

**в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением транспортного средства**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Ульяновск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_. |

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области, которому в областном бюджете Ульяновской области (далее – областной бюджет) на 2019 год и плановый период 2020   
и 2021 годов предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям, физическим лицам), именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета», в лице заместителя Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области Снежинской Натальи Владимировны, действующего на основании доверенности от 09.01.2019 № 1,с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(фамилия, имя, отчество)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Ульяновской области, субси­дий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части   
их затрат, связанных с приобретением транспортных средств, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 19.08.2015 № 414-П   
«О Правилах предоставления хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции   
на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных   
с приобретением транспортных средств» (далее – Правилами предоставления субсидий), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение)   
о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление   
в 2019 году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ субсидии   
 (наименование Получателя)

из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением транспортного средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее – субсидия)

(марка, модель, государственный номер)

по кодам классификации расходов бюджетов: код Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета 287, раздел 04, подраздел 05, целевая статья 93 1 06 46030, вид расходов 811 в рамках подпрограммы «Развитие сельского хозяйства» государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы».[[1]](#footnote-1)

2. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета,   
в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2019 году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей,

(сумма прописью)

(\_\_\_\_\_% от общего объёма расходов).

2.2. Порядок расчёта размера субсидии, предоставляемой на возмещение расходов, направленных на достижение цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, приведён в Приложении № 1 к настоящему Соглашению. [[2]](#footnote-2)

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателем ограничениям (требованиям), установленным Правилами предоставления субсидий, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидий.[[3]](#footnote-3)

3.1.2. Получатель – юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или)   
не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на дату представления Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документов, необходимых для получения субсидии, отсутствует:

3.1.3.1. Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии   
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.1.3.2. Просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.5. Получатель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2. Определение направления расходов, на возмещение которых предоставляется субсидия, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению.[[4]](#footnote-4)

3.3. Предоставление Получателем документов, подтверждающих фактически произведённые расходы, в соответствии с Приложением № 3   
к настоящему Соглашению.[[5]](#footnote-5)

3.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных   
в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственных и (или) привлечённых средств (заёмные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных   
из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объёма субсидии.[[6]](#footnote-6)

3.5. При предоставлении субсидии, Получатель соглашается   
на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидию, и органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения Получателем условий   
и порядка предоставления субсидии.

3.6. Иные условия, в соответствии с Правилами предоставления субсидий[[7]](#footnote-7):

3.6.1. У Получателя должна отсутствовать просроченная (неурегули-рованная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.

3.6.2. Получателю не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Получатель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.

3.6.3. Получатель должен осуществлять производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Ульяновской области.

3.6.4. Получатель должен обеспечить регистрацию приобретённого транспортного средства, в том числе по договору финансовой аренды (лизинга), на территории Ульяновской области не позднее даты представления Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документов (копий документов), указанных в [пункте 7](consultantplus://offline/ref=B7D6E41BCE4D4053DA2FF1F391AB2E946AD5B3D4D1CC63486C1299C7B9BD3483D3D13195C5E0775282DC7B782A9FF102B8C1DF31356CC1L9E8L) Правил предоставления субсидий.

3.6.5. Получатель должен подтвердить оплату приобретённого им   
по договору купли-продажи транспортного средства в размере его полной стоимости, а в случае приобретения транспортного средства по договору финансовой аренды (лизинга) – внесение лизингодателю первоначального лизингового платежа в полном объёме.

3.6.6. Получатель должен принять приобретённое им транспортное средство к бухгалтерскому учёту.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке   
на счёт, открытый Получателю в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после дня принятия Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета решения о предоставлении субсидии.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидий, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в порядке и при соблюдении Получателем

условий предоставления субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить показатели результативности в соответствии   
с Приложением № 4 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку достижения.[[8]](#footnote-8)

5.1.4. Осуществлять проверку за соблюдением Получателем условий   
и порядка предоставления субсидии.

5.1.5. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (наименование Получателя)

допущены нарушения условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование о возврате субсидии   
в областной бюджет.

5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (наименование Получателя)

не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Соглашению.[[9]](#footnote-9)

5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[10]](#footnote-10)

5.2. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления проверки за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии.

5.2.2. При определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии направлять предложения в Министерство финансов Ульяновской области об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объёме, не превышающем объём неиспользованного остатка средств субсидии.

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[11]](#footnote-11)

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в Приложении № 3 к настоящему Соглашению.

5.3.1.2. Направлять средства субсидии на возмещение расходов, указанных в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

5.3.1.3. Направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлечённые средства в размере согласно пункту 3.4 настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечивать исполнение требования Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату субсидии в областной бюджет в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии по результатам проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок.

5.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных в Приложении № 4 к настоящему Соглашению.

5.3.4. Обеспечивать представление Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета:

- не позднее 15 января 2020 года отчётности о достижении плановых значений показателей результативности, состоящей из отчёта, форма которого предусмотрена Приложением № 6 к настоящему Соглашению;[[12]](#footnote-12)

- каждые три месяца до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом, в течение 1 года со дня перечисления субсидии копии инвентарной карточки основных средств, подтверждающей наличие (отсутствие) приобретённого Получателем транспортного средства, в целях возмещения затрат в связи с приобретением которого была предоставлена субсидия.[[13]](#footnote-13)

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:[[14]](#footnote-14)

5.3.5.1. Использовать транспортное средство, в целях возмещения затрат в связи с приобретением которого была предоставлена субсидия, в течение   
не менее 1 года со дня перечисления субсидии.

5.3.5.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату субсидии в полном объёме в областной бюджет в следующих случаях:

установления факта наличия в представленных Получателем документах недостоверных сведений по результатам проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок, если иное не установлено подпунктом 5.3.5.3 подпункта 5.3.5 пункта 5.3 настоящего Соглашения;

невыполнения Получателем условия об использовании транспортного средства, в целях возмещения затрат в связи с приобретением которого была предоставлена субсидия, в течение не менее 1 года со дня перечисления субсидии, предусмотренного подпунктом 5.3.5.1 подпункта 5.3.5 пункта 5.3 настоящего Соглашения;

непредставления или несвоевременного представления Получателем копии инвентарной карточки основных средств в соответствии с [абзацем третьим](consultantplus://offline/ref=0FC058F6ABD2E59EC6D4E71FBF5BEC9D70D2CF9EA6F2752EE5F2585D6AA8E4BEF6A858C1357A101F0111F7C4BF7D7BFCC90E190409BA1Fp2cCQ) подпункта 5.3.4 пункта 5.3 настоящего Соглашения;

непредставления или несвоевременного представления Получателем отчётности о достижении плановых значений показателей результативности   
в соответствии с абзацем вторым подпункта 5.3.4 пункта 5.3 настоящего Соглашения.

5.3.5.3. В случае выявления в представленных Получателем документах, подтверждающих затраты, в целях возмещения которых предоставлена субсидия, недостоверных сведений обеспечивать исполнение требования Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств в областной бюджет в размере субсидии, затраты в связи   
с предоставлением которой подтверждены указанными документами.

5.3.5.4. В случае недостижения Получателем планового значения показателя результативности, обеспечивать исполнение требования Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату субсидии   
в областной бюджет в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

5.3.5.5. Обеспечивать исполнение требования Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату субсидии в областной бюджет в случаях, предусмотренных подпунктами 5.3.2, 5.3.5.2-5.3.5.4 подпункта 5.3.5 пункта 5.3 настоящего Соглашения, в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

5.3.6. Соглашаться на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидию,   
и органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидии.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[15]](#footnote-15)

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность   
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путём проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются   
в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами   
и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в силу после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленного Соглашением показателя результативности.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в письменной форме   
и подписано лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

Соглашение составлено в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой   
из сторон находится один экземпляр настоящего Соглашения.

8. Платёжные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета | Получатель субсидии |
| *Минсельхоз Ульяновской области* | *Наименование Получателя* |
| Место нахождения:  (*юридический адрес*)  432011, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5 | Место нахождения:  (*юридический адрес*) |
| Платёжные реквизиты:  УФК по Ульяновской области (Минфин Ульяновской области, Минсельхоз Ульяновской области, л/с 03287132963)  р/с 40201810022020106506  Отделение Ульяновск г. Ульяновск  БИК 047308001  ИНН 7325067064 КПП 732501001 | Платёжные реквизиты: |
| тел./факс (8422)44-26-38 |  |

9. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Краткое наименование  Получателя |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса  и развития сельских территорий Ульяновской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Снежинская  (подпись)  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати у организации, являющейся хозяйственным обществом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

**расчёта размера субсидии из областного бюджета Ульяновской области**

**в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением транспортного средства**

Расчёт размера субсидии из областного бюджета Ульяновской области   
в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением транспортного средства, содержится в документе (расчёт размера субсидии), форма которого утверждается правовым актом Министерства агропромышленного комплекса   
и развития сельских территорий Ульяновской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПРАВЛЕНИЕ РАСХОДОВ**

**субсидии из областного бюджета Ульяновской области,**

**предоставляемой в целях возмещения части затрат, связанных**

**с приобретением транспортного средства**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 и пунктом 4 Правил предоставления хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство   
и (или) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области   
в целях возмещения части их затрат, связанных с приобретением транспортных средств, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области   
от 19.08.2015 № 414-П «О Правилах предоставления хозяйствующим субъек­там, осуществляющим производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с приобретением транспортных средств», субсидия из областного бюджета Ульяновской области предоставляется в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением транспортного средства, в том числе по договору финансовой аренды (лизинга), на территории Ульяновской области   
у официального дилера производителя такого транспортного средства   
в 2019 году и (или) в течение 2018 года.

Транспортные средства – новые и ранее не эксплуатировавшиеся двухосные механические транспортные средства повышенной проходимости   
с колёсной формулой 4 x 4, двигателем объёмом 2,0-3,0 литра, механической пятиступенчатой коробкой передач и двухступенчатой раздаточной коробкой, произведённые не ранее первого числа года, предшествующего году обращения за получением субсидии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

**для получения субсидии из областного бюджета Ульяновской области,**

**предоставляемой в целях возмещения части затрат, связанных**

**с приобретением транспортного средства**

В соответствии с пунктом 7 Правил предоставления хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Ульяновской области, субси­дий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части   
их затрат, связанных с приобретением транспортных средств, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 19.08.2015 № 414-П   
«О Правилах предоставления хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции   
на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных   
с приобретением транспортных средств» (далее – Правила предоставления субсидий), для получения субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением транспортного средства (далее – субсидия), хозяйствующий субъект, осуществляющий производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Ульяновской области (далее – заявитель), представляет в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

2) расчёт размера субсидии, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

3) копию договора купли-продажи транспортного средства и (или) копию договора финансовой аренды (лизинга) транспортного средства, заверенную заявителем;

4) копию счёта-фактуры либо товарной накладной, составленной продавцом, заверенную заявителем (в случае приобретения транспортного средства по договору финансовой аренды (лизинга) представляется копия акта передачи транспортного средства, подписанного продавцом, лизингодателем   
и заявителем (лизингополучателем);

5) копию платёжного поручения, подтверждающего оплату приобретённого по договору купли-продажи транспортного средства в размере его полной стоимости, а в случае приобретения транспортного средства   
по договору финансовой аренды (лизинга) – копию платёжного поручения, подтверждающего внесение лизингодателю первоначального лизингового платежа в полном объёме, заверенные заявителем;

6) справку об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на учёт в налоговом органе не ранее   
30 календарных дней до дня её представления в Министерство;

7) справку о производстве и (или) переработке сельскохозяйственной продукции хозяйствующим субъектом на территории Ульяновской области   
в предшествующем финансовом году, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

8) копии паспорта транспортного средства и свидетельства о регистрации транспортного средства, заверенные заявителем;

9) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей, в том числе глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

10) справку о соответствии заявителя требованиям, установленным [подпунктами 2](consultantplus://offline/ref=40432E2995A1B5B52D52D222264DCE80671C30DEB6E9A2F2E2658DA94E8BB7EA15F82F1FBF19BB4635341ABC442C7F0553D5DE63B3A094p2B6K)-[6 пункта 5](consultantplus://offline/ref=40432E2995A1B5B52D52D222264DCE80671C30DEB6E9A2F2E2658DA94E8BB7EA15F82F1FBF19BB4235341ABC442C7F0553D5DE63B3A094p2B6K) Правил предоставления субсидий, составленную   
в произвольной форме и подписанную руководителем заявителя – юридического лица или заявителем – индивидуальным предпринимателем;

11) копию уведомления об использовании права на освобождение   
от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением   
и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления затрат, направленного заявителем в налоговый орган по месту учёта заявителя   
и имеющего отметку налогового органа о его получении, заверенную заявителем (представляется в случае использования заявителем указанного права).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОКАЗАТЕЛИ

результативности предоставления субсидии

на 2019 год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя результативности предоставления субсидии | Единица измерения | Плановое значение показателя результативности предоставления субсидии |
| 1. | Рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий) | Процент |  |
| 2. | Среднемесячная заработная плата работников сельского хозяйства  (без субъектов малого предпринимательства) | Рубль |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Краткое наименование  Получателя |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса  и развития сельских территорий Ульяновской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Снежинская  (подпись)  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати у организации, являющейся хозяйственным обществом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Правилами предоставления хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с приобретением транспортных средств, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 19.08.2015 № 414-П «О Правилах предоставления хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство   
и (или) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области   
в целях возмещения части их затрат, связанных с приобретением транспортных средств»», штрафные санкции не применяются.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к соглашению №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области

ОТЧЁТ\*

о достижении плановых значений показателей

результативности предоставления субсидии

за 2019 год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя результативности предоставления субсидии | Единица измерения | Значение показателя результативности предоставления субсидии | |
| плановое | фактическое |
| 1. | Рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий) | Процент |  |  |
| 2. | Среднемесячная заработная плата работников сельского хозяйства  (без субъектов малого предпринимательства) | Рубль |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

м.п.\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Отчёт о достижении плановых значений показателей результативности предоставления субсидии за 2019 год представляется в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области в срок до 15.01.2020 включительно.

\*\*При наличии печати у организации, являющейся хозяйственным обществом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Указывается в случаях, когда субсидия предоставляется в рамках государственной программы Ульяновской области. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается порядок расчёта размера субсидии, если Правилами предоставления субсидий установлен такой порядок. Приложение № 1 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае если это установлено Правилами предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-3)
4. Приложение № 2 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-4)
5. Приложение № 3 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-5)
6. В случае если это установлено Правилами предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-6)
7. Указываются иные конкретные условия. [↑](#footnote-ref-7)
8. Приложение № 4 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-8)
9. Порядком предоставления субсидии установление штрафных санкций не предусмотрено. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указываются иные конкретные обязательства. [↑](#footnote-ref-10)
11. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-11)
12. Приложение № 6 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-12)
13. Указываются иные отчеты по решению Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета. [↑](#footnote-ref-13)
14. Указываются иные конкретные обязанности. [↑](#footnote-ref-14)
15. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-15)