|  |
| --- |
| Типовая форма соглашения утверждена приказом Министерства финансов Ульяновской области  от 06.12.2016 № 86-пр «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом  (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области» |

**Соглашение**

**между** **Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий в Ульяновской области, являющимся главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета Ульяновской области, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области**

**в целях возмещения части затрат, связанных с развитием экономической деятельности в области растениеводства**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Ульяновск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ |

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области, которому в областном бюджете Ульяновской области (далее – областной бюджет) на 2019 год и плановый период 2020   
и 2021 годов предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям, физическим лицам), именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета», в лице заместителя Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области Снежинской Натальи Владимировны, действующего на основании доверенности от 09.01.2019 № 1,с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(фамилия, имя, отчество)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием их экономической деятельно­сти в области растениеводства, животноводства и рыбоводства, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 85-П   
«Об утверждении Правил предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием их экономической деятельности в области растениеводства, животноводства и рыбоводства» (далее – Правила предоставления субсидий), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление  
в 2019 году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ субсидии

(наименование Получателя)

из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тракторов, машин, оборудования,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

строительных материалов – указать нужное)

для развития экономической деятельности в области растениеводства (далее – субсидия), по кодам классификации расходов бюджетов: код Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета 287, раздел 04, подраздел 05, целевая статья 93 1 02 46080, вид расходов 811 в рамках подпрограммы «Развитие сельского хозяйства» государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы».[[1]](#footnote-1)

2. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета,   
в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2019 году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей,

(сумма прописью)

(\_\_\_\_\_% от общего объёма расходов).

2.2. Порядок расчёта размера субсидии, предоставляемой в целях возмещения расходов, направленных на достижение цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, приведён в Приложении № 1 к настоящему Соглашению. [[2]](#footnote-2)

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателем ограничениям (требованиям), установленным Правилами предоставления субсидий, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидий.[[3]](#footnote-3)

3.1.2. Получатель – юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом,   
в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на дату представления Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документов, необходимых для получения субсидии, отсутствует:

3.1.3.1. Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии   
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.1.3.2. Просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.5. Получатель – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2. Определение направления расходов, в целях возмещения которых предоставляется субсидия, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению.[[4]](#footnote-4)

3.3. Предоставление Получателем документов, подтверждающих фактически произведённые расходы, в соответствии с Приложением № 3   
к настоящему Соглашению.[[5]](#footnote-5)

3.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных  
в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственных и (или) привлечённых средств (заёмные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных   
из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объёма субсидии.[[6]](#footnote-6)

3.5. При предоставлении субсидии, Получатель соглашается на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидию, и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидии.

3.6. Иные условия, в соответствии с Правилами предоставления субсидий[[7]](#footnote-7):

3.6.1. Получателю не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Получатель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.

3.6.2. Получатель, являющийся сельскохозяйственным товаропроизво-дителем, должен представить Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2018 год и текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета.

3.6.3. Получатель, не являющийся сельскохозяйственным товаропроизво-дителем, должен представить Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета годовую бухгалтерскую (финансовую) отчётность   
за 2018 год и текущий квартал в сроки, установленные Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета.

3.6.4. Получатель должен подтвердить состав и размер произведённых им затрат, связанных с приобретением после 1 января 2015 года тракторов, машин, оборудования и (или) строительных материалов, в размере их полной стоимости.

3.6.5. Получатель должен осуществлять на территории Ульяновской области производство продукции растениеводства.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке   
на счёт, открытый Получателю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета решения по результатам рассмотрения им документов.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидий, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в порядке и при соблюдении Получателем

условий предоставления субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить показатели результативности в соответствии   
с Приложением № 4 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения.[[8]](#footnote-8)

5.1.4. Осуществлять проверку за соблюдением Получателем условий   
и порядка предоставления субсидии.

5.1.5. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (наименование Получателя)

допущены нарушения условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств субсидии в областной бюджет.

5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (наименование Получателя)

не достигнуто установленное значение показателя результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением № 5   
к настоящему Соглашению.[[9]](#footnote-9)

5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[10]](#footnote-10)

5.2. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления проверки за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии.

5.2.2. При определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии направлять предложения в Министерство финансов Ульяновской области об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объёме, не превышающем объём неиспользованного остатка средств субсидии.

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[11]](#footnote-11)

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в Приложении № 3 к настоящему Соглашению.

5.3.1.2. Направлять субсидию в целях возмещения расходов, указанных   
в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

5.3.1.3. Направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлечённые средства в размере согласно пункту 3.4 настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств в областной бюджет в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии.

5.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных в Приложении № 4 к настоящему Соглашению.

5.3.4. Обеспечивать представление Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета:

не позднее 15 января 2020 года отчёта о достижении плановых значений показателей результативности, по форме согласно Приложению № 6   
к настоящему Соглашению;[[12]](#footnote-12)

каждые три месяца до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом, в течение одного года со дня перечисления субсидии выписки   
из инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, подтверждаю­щей наличие (отсутствие) трактора, машины, оборудования, затраты в связи   
с приобретённых которых были возмещены за счёт субсидии (представляются Получателем в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением трактора, машины и (или) оборудования).[[13]](#footnote-13)

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:[[14]](#footnote-14)

5.3.5.1. Использовать тракторы, машины, оборудование, затраты в связи   
с приобретением которых были возмещены за счёт субсидии, в течение   
не менее 1 года со дня перечисления субсидии (в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением тракторов, машин и (или) оборудования).

5.3.5.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств в областной бюджет в следующих случаях:

представление Получателем ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленное по результатам проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок;

невыполнения Получателем обязательства, предусмотренного подпунк­том 5.3.5.1 подпункта 5.3.5 пункта 5.3 настоящего Соглашения (в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат, связанных  
с приобретением тракторов, машин и (или) оборудования);

непредставления или несвоевременного представления Получателем выписки из инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, предусмотренной абзацем третьим подпункта 5.3.4 пункта 5.3 настоящего Соглашения;

непредставления или несвоевременного представления Получателем отчёта о достижении плановых значений показателей результативности  
по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Соглашению.

5.3.5.3. В случае недостижения Получателем планового значения показателя результативности обеспечивать исполнение требования Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств  
в областной бюджет в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

5.3.5.4. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования в случаях, предусмотренных подпунктами 5.3.2, 5.3.5.2 и 5.3.5.3 подпункта 5.3.5 пункта 5.3 настоящего Соглашения.

5.3.6. Соглашаться на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидию,   
и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидии.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[15]](#footnote-15)

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность   
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путём проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются   
в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами   
и действует до 31 декабря 2019 года включительно, а в части исполнения Сторонами своих обязательств – до полного их исполнения.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в силу после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленного Соглашением показателя результативности.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в письменной форме   
и подписано лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

Соглашение составлено в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой   
из Сторон находится один экземпляр настоящего Соглашения.

8. Платёжные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета | Получатель |
| *Минсельхоз Ульяновской области* | *Наименование Получателя* |
| Место нахождения:  (*юридический адрес*)  432011, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5 | Место нахождения:  (*юридический адрес*) |
| Платёжные реквизиты:  УФК по Ульяновской области (Минфин Ульяновской области, Минсельхоз Ульяновской области,  л/с 03287132963)  р/с 40201810022020106506  Отделение Ульяновск г. Ульяновск  БИК 047308001  ИНН 7325067064 КПП 732501001 | Платёжные реквизиты: |
| тел./факс (8422)44-04-81 |  |

9. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Краткое наименование  Получателя |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса  и развития сельских территорий Ульяновской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.В.Снежинская  (подпись)  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати у Получателя, являющегося хозяйственным обществом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

**расчёта размера субсидии из областного бюджета Ульяновской области, предоставляемой хозяйствующему субъекту в целях возмещения части затрат, связанных с развитием его экономической деятельности**

**в области растениеводства**

Расчёт размера субсидии из областного бюджета Ульяновской области, предоставляемой хозяйствующему субъекту в целях возмещения части затрат, связанных с развитием его экономической деятельности в области растениеводства, приводится в форме расчёта объёмов субсидий, утверждённой приказом Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 31.08.2018 2018 № 64 «Об утверждении ставок субсидий   
и документов для получения хозяйствующими субъектами субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных   
с развитием их экономической деятельности в области растениеводства, животноводства и рыбоводства».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ**

**по предоставлению хозяйствующему субъекту субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием его экономической деятельности   
в области растениеводства**

В соответствии с подпунктом 1 пункта 4 Правил предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием   
их экономической деятельности в области растениеводства, животноводства   
и рыбоводства, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 85-П «Об утверждении Правил предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием   
их экономической деятельности в области растениеводства, животноводства   
и рыбоводства» (далее – Правила), субсидия из областного бюджета Ульянов­ской области в 2019 году предоставляется хозяйствующему субъекту, являюще­муся сельскохозяйственным товаропроизводителем, в целях возмещения части его затрат, связанных с приобретением после 1 января 2015 года (нужное отметить знаком – V):

трактора;

машины;

оборудования;

строительных материалов.

Перечень видов тракторов, машин, оборудования и строительных материалов, утверждён приказом Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 31.08.2018 2018 № 64 «Об утверждении ставок субсидий и документов для получения хозяйствующими субъектами субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием   
их экономической деятельности в области растениеводства, животноводства   
и рыбоводства».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

**для получения субсидии из областного бюджета Ульяновской области**

**в целях возмещения части затрат, связанных с развитием экономической деятельности в области растениеводства**

В соответствии с пунктом 7 Правил предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием их экономической деятельности в области растениеводства, животноводства и рыбоводства, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области   
от 06.03.2014 № 85-П «Об утверждении Правил предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием   
их экономической деятельности в области растениеводства, животноводства   
и рыбоводства» (далее – Правила), для получения субсидии хозяйствующий субъект, являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем (далее – заявитель), представляет в Министерство агропромышленного комплекса   
и развития сельских территорий в Ульяновской области (далее – Министерство) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, утверждённой приказом Министерства агропромышленного комплекса   
и развития сельских территорий Ульяновской области от 31.08.2018 2018 № 64 «Об утверждении ставок субсидий и документов для получения хозяйствующими субъектами субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием   
их экономической деятельности в области растениеводства, животноводства   
и рыбоводства» (далее – Приказ № 64);

2) расчёт объёмов субсидий, составленный по форме, утверждённой Приказом № 64;

3) заверенные заявителем копии договоров купли-продажи тракторов, машин, оборудования, строительных материалов;

4) заверенные заявителем копии товарных накладных и счётов-фактур (если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость);

5) заверенные заявителем копии платёжных поручений, подтверждающих оплату (предварительную оплату) приобретённых тракторов, машин, оборудования, строительных материалов.

6) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на налоговый учет не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство.

Сведения о наличии (отсутствии) просроченной задолженности  
по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предостав­ленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ульяновской области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области, сведения о нахождении (отсутствии нахождения) заявителя – юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, об осуществлении (прекращении) заявителем – индивидуальным предпринимателем деятельности в качестве индивидуального предпринима-теля, сведения о назначении заявителю административного наказания  
за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий запрашиваются Министерством у соответствующих государственных органов в установленном порядке, либо Министерство получает указанные сведения посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявитель вправе представить в Министерство документы, содержащие вышеуказанные сведения, по собственной инициативе. Указанные документы должны быть выданы не ранее 30 календарных дней до даты представления   
в Министерство документов, перечисленных в настоящем Приложении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОКАЗАТЕЛИ

результативности предоставления субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя результативности предоставления субсидии | Единица измерения | Плановое значение показателя результативности предоставления субсидии\* |
| 1. | Валовой сбор продукции растениеводства: | Тонна |  |
| зерновых и зернобобовых |  |
| сахарной свёклы |  |
| картофеля |  |
| овощей открытого грунта |  |
| 2. | Среднемесячная заработная плата работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства) | Рубль |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Краткое наименование  Получателя |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса  и развития сельских территорий Ульяновской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.В.Снежинская  (подпись)  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  м.п.\*\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Плановые значения показателей результативности предоставления субсидии указываются в зависимости   
от деятельности Получателя.

\*\*При наличии печати у Получателя, являющегося хозяйственным обществом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

Правилами предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных   
с развитием их экономической деятельности в области растениеводства, животноводства и рыбоводства, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 85-П «Об утверждении Правил предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области   
в целях возмещения части затрат, связанных с развитием их экономической деятельности в области растениеводства, животноводства и рыбоводства», установление штрафных санкций не предусмотрено.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к соглашению №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

**Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области**

ОТЧЁТ\*

о достижении плановых значений показателей

результативности предоставления субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя результативности предоставления субсидии | Единица измерения | Значение показателя результативности предоставления субсидии\*\* | |
| плановое | фактическое |
| 1. | Валовой сбор продукции растениеводства: | Тонна |  |  |
| зерновых и зернобобовых |  |  |
| сахарной свёклы |  |  |
| картофеля |  |  |
| овощей открытого грунта |  |  |
| 2. | Среднемесячная заработная плата работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства) | Рубль |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

м.п.\*\*\*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Отчёт о достижении плановых значений показателей результативности предоставления субсидии представляется   
в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области в срок   
не позднее 15 января 2020 года.

\*\*Значения показателей результативности предоставления субсидии указываются в зависимости от деятельности Получателя.

\*\*\*При наличии печати у Получателя, являющегося хозяйственным обществом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Указывается в случаях, когда субсидия предоставляется в рамках государственной программы Ульяновской области. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается порядок расчёта размера субсидии, если Правилами предоставления субсидий установлен такой порядок. Приложение № 1 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае если это установлено Правилами предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-3)
4. Приложение № 2 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-4)
5. Приложение № 3 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-5)
6. В случае если это установлено Правилами предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-6)
7. Указываются иные конкретные условия. [↑](#footnote-ref-7)
8. Приложение № 4 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-8)
9. Правилами предоставления субсидий установление штрафных санкций не предусмотрено. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указываются иные конкретные обязательства. [↑](#footnote-ref-10)
11. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-11)
12. Приложение № 6 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-12)
13. Указываются иные отчеты по решению Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета. [↑](#footnote-ref-13)
14. Указываются иные конкретные обязанности. [↑](#footnote-ref-14)
15. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-15)