ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 августа 2014 г. N 346-П

О НЕКОТОРЫХ МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ

ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ОБЩЕСТВ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ

ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ, САДОВОДЧЕСКИХ

И ОГОРОДНИЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ТОВАРИЩЕСТВ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 28.07.2015 N 357-П, от 09.09.2015 N 455-П, от 11.11.2015 N 568-П,от 16.12.2015 N 669-П, от 01.07.2016 N 312-П, от 12.08.2016 N 387-П,от 20.01.2017 N 34-П, от 03.04.2017 N 157-П, от 21.07.2017 N 368-П,от 15.09.2017 N 447-П, от 01.12.2017 N 603-П, от 26.12.2017 N 681-П,от 30.01.2018 N 53-П, от 02.02.2018 N 68-П, от 08.02.2018 N 73-П,от 23.03.2018 N 131-П, от 13.04.2018 N 166-П, от 30.05.2018 N 238-П,от 24.08.2018 N 389-П) |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и государственной программой Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 N 37/420-П "Об утверждении государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2020 годы", Правительство Ульяновской области постановляет:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 24.08.2018 N 389-П)

1. Утвердить:

1.1. Утвердить [Порядок](#P52) предоставления потребительским обществам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием их экономической деятельности (приложение N 1).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П)

1.2. Утвердить [Порядок](#P225) предоставления садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием их экономической деятельности (приложение N 2).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П)

1.3. [Порядок](#P436) предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в связи с осуществлением деятельности по развитию своей материально-технической базы (приложение N 3).

(пп. 1.3 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

(п. 1 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных для Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области на эти цели.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 24.08.2018 N 389-П)

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 21.09.2009 N 341-П "О Порядке предоставления средств из областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на реализацию мероприятий областной целевой программы "Развитие потребительской кооперации в Ульяновской области на период до 2012 года" на очередной финансовый год";

постановление Правительства Ульяновской области от 06.05.2011 N 201-П "О Порядке предоставления средств из областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на развитие садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в Ульяновской области";

постановление Правительства Ульяновской области от 23.12.2011 N 636-П "О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 21.09.2009 N 341-П";

пункт 7 постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2011 N 644-П "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области".

Губернатор - Председатель

Правительства

Ульяновской области

С.И.МОРОЗОВ

Приложение N 1

к постановлению

Правительства Ульяновской области

от 7 августа 2014 г. N 346-П

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ ОБЩЕСТВАМ

И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ КООПЕРАТИВАМ

СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РАЗВИТИЕМ

ИХ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 28.07.2015 N 357-П, от 09.09.2015 N 455-П, от 11.11.2015 N 568-П,от 01.07.2016 N 312-П, от 12.08.2016 N 387-П, от 20.01.2017 N 34-П,от 03.04.2017 N 157-П, от 21.07.2017 N 368-П, от 30.01.2018 N 53-П,от 02.02.2018 N 68-П, от 13.04.2018 N 166-П, от 30.05.2018 N 238-П,от 24.08.2018 N 389-П) |

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления потребительским обществам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием их экономической деятельности (далее - субсидии).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П)

2. Субсидии предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 6](#P81) настоящего Порядка.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П)

3. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П.

4. Субсидии предоставляются:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

1) потребительским обществам и их союзам, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.06.1992 N 3085-I "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации", а также обществам с ограниченной ответственностью, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью", доля уставного капитала в которых на 100 процентов принадлежит потребительским обществам или их союзам (далее - общества с ограниченной ответственностью), при условии заключения ими с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области соглашений о взаимодействии в развитии торговли продовольственными товарами и системы закупки (заготовки) сельскохозяйственной продукции, произведенной в личных подсобных хозяйствах граждан, а также произведенной индивидуальными предпринимателями, включая крестьянские (фермерские) хозяйства;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 01.07.2016 N 312-П, от 30.01.2018 N 53-П)

2) сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", при условии заключения ими с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области соглашения о взаимодействии в развитии торговли продовольственными товарами и системы закупки (заготовки) сельскохозяйственной продукции, произведенной в личных подсобных хозяйствах граждан, а также произведенной индивидуальными предпринимателями, включая крестьянские (фермерские) хозяйства;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П, от 01.07.2016 N 312-П, от 30.01.2018 N 53-П)

3) ассоциациям (союзам) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ, осуществляющим свою деятельность на территории Ульяновской области.

(пп. 3 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П)

5. Перечень специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов, применяемых в настоящем Порядке, утверждается правовым актом Министерства.

(п. 5 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

6. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат потребительских обществ, их союзов, обществ с ограниченной ответственностью, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, а также ассоциаций (союзов) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ в связи:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П)

1) с уплатой процентов по кредитам, полученным потребительскими обществами и их союзами, обществами с ограниченной ответственностью в российских кредитных организациях после 1 января 2013 года:

а) на срок до одного года - на осуществление заготовительной деятельности;

б) на срок от одного года до пяти лет - на приобретение специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин;

2) с приобретением после 1 января 2014 года специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов (без учета налога на добавленную стоимость, расходов на монтаж и установку указанного оборудования и транспортных расходов);

(пп. 2 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П)

3) со строительством, реконструкцией и капитальным ремонтом зданий, строений, сооружений и находящихся в них помещений, входящих в состав имущественных комплексов сельскохозяйственных кооперативных рынков, проведенных после 1 января 2014 года (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов);

4) с обеспечением после 1 января 2014 года газификации и электрификации производственных, торговых и заготовительных объектов, а также объектов, входящих в состав имущественных комплексов сельскохозяйственных кооперативных рынков (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов);

5) с осуществлением первоначального лизингового платежа и ежемесячных лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), предметом которых являются специализированные автотранспортные средства и технологическое оборудование, заключенным после 1 января 2014 года (без учета налога на добавленную стоимость);

6) с проведением после 1 января 2018 года социально значимых мероприятий на территории Ульяновской области;

(пп. 6 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П)

7) с внесением арендной платы по договорам аренды стационарных торговых объектов, расположенных на территории Ульяновской области и используемых для осуществления розничной продажи сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

(пп. 7 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 13.04.2018 N 166-П)

(п. 6 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

6.1. Потребительские общества и их союзы, общества с ограниченной ответственностью, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, а также ассоциации (союзы) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ имеют право на получение субсидии при осуществлении одного и более видов затрат, указанных в [пункте 6](#P81) настоящего Порядка.

(п. 6.1 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П)

7. Выплата субсидий производится:

в размере 50 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не более объема фактических затрат на уплату процентов по кредитам, предусмотренным [подпунктом 1 пункта 6](#P83) настоящего Порядка;

в размере 50 процентов затрат, указанных в [подпункте 2 пункта 6](#P86) настоящего Порядка, за исключением затрат на приобретение торгового оборудования и строительных материалов;

в размере 30 процентов затрат на приобретение торгового оборудования и строительных материалов, указанных в [подпункте 2 пункта 6](#P86), и затрат, указанных в [подпунктах 4](#P89) и [5 пункта 6](#P90) настоящего Порядка;

в размере 20 процентов затрат, указанных в [подпункте 3 пункта 6](#P88) настоящего Порядка;

в размере 99 процентов объема затрат, указанных в [подпункте 6 пункта 6](#P81) настоящего Порядка, при этом максимальный объем затрат, подлежащих возмещению, не может превышать значений норм финансового обеспечения расходов на проведение социально значимых мероприятий за счет средств областного бюджета Ульяновской области, утвержденных распоряжением Губернатора Ульяновской области от 31.08.2016 N 585-р "Об утверждении норм финансового обеспечения расходов на проведение социально значимых мероприятий за счет средств областного бюджета Ульяновской области";

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П)

в размере 99 процентов объема затрат, указанных в [подпункте 7 пункта 6](#P93) настоящего Порядка, в течение первого года аренды соответствующих стационарных торговых объектов и в размере 50 процентов объема этих затрат в течение второго года аренды таких стационарных торговых объектов.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 13.04.2018 N 166-П)

(п. 7 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

8. Требования, которым должны соответствовать потребительские общества, их союзы, общества с ограниченной ответственностью, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, а также ассоциации (союзы) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ (далее - заявители) на дату представления в Министерство документов, необходимых для получения субсидий:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П)

1) у заявителей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

(пп. 1 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П)

2) у заявителей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) заявители не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

(пп. 3 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П)

4) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) заявители не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 6](#P81) настоящего Порядка;

(пп. 5 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П)

6) заявителям не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого заявитель считается подвергнутым такому наказанию, не истек;

(пп. 6 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

7) заявители должны представить в Министерство годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность за предыдущий финансовый год (для потребительских обществ, их союзов, обществ с ограниченной ответственностью);

8) заявители должны представить в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий финансовый год и (или) текущий квартал по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

9) заявители должны подтвердить состав и размер произведенных ими затрат, предусмотренных [подпунктами 2](#P112) - [4](#P115), [6](#P118) и [7 пункта 6](#P120) настоящего Порядка, в полном объеме;

(пп. 9 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П)

10) в случае приобретения специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов заявители должны принять их к бухгалтерскому учету.

(пп. 10 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

(п. 8 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

8.1. Субсидии в целях возмещения части затрат, указанных в [подпункте 1 пункта 6](#P83) настоящего Порядка, предоставляются потребительским обществам и их союзам, обществам с ограниченной ответственностью при условии выполнения ими обязательств по кредитным договорам, в том числе по погашению основного долга и уплате начисленных процентов по соответствующим кредитам. Субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по кредитным договорам, в том числе по погашению основного долга и уплате начисленных процентов, не предоставляются.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

Субсидии в целях возмещения части затрат, указанных в [подпункте 5 пункта 6](#P90) настоящего Порядка, предоставляются потребительским обществам и их союзам, обществам с ограниченной ответственностью и сельскохозяйственным потребительским кооперативам при условии выполнения ими обязательств договора финансовой аренды (лизинга) по ежемесячным платежам.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

(п. 8.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

9. Для получения субсидий заявители представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством (далее - заявление);

справку-расчет размера субсидии по форме, утвержденной Министерством;

абзацы четвертый, пятый утратили силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П;

копии соглашений с муниципальными образованиями Ульяновской области о взаимодействии в развитии торговли продовольственными товарами и системы закупки (заготовки) сельскохозяйственной продукции, произведенной в личных подсобных хозяйствах граждан, индивидуальными предпринимателями, включая крестьянские (фермерские) хозяйства;

справку кредитной организации об отсутствии нарушений обязательств по кредитным договорам, в том числе отсутствии задолженности по погашению основного долга и уплате начисленных процентов по кредитам, предусмотренным [подпунктом 1 пункта 6](#P83) настоящего Порядка, и (или) выполнении обязательств договора финансовой аренды (лизинга) по ежемесячным лизинговым платежам, предусмотренного [подпунктом 5 пункта 6](#P90) настоящего Порядка;

документы, подтверждающие затраты заявителей, предусмотренные [пунктом 6](#P81) настоящего Порядка, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством;

справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на налоговый учет не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

Сведения о наличии (отсутствии) у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области, сведения о нахождении (отсутствии нахождения) заявителя в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, сведения о назначении заявителю административного наказания за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий запрашиваются Министерством у соответствующих государственных органов в установленном порядке.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

Заявитель вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в [абзаце девятом](#P141) настоящего пункта, по собственной инициативе. Указанные документы должны быть выданы не ранее 30 календарных дней до даты представления в Министерство документов, указанных в настоящем пункте (далее - документы).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П, от 21.07.2017 N 368-П)

9.1. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных заявителями, несут заявители.

(п. 9.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

10. Министерство принимает документы, перечисленные в [пункте 9](#P132) настоящего Порядка, до 10 декабря текущего финансового года включительно.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П, от 30.01.2018 N 53-П)

11. Министерство регистрирует заявления в порядке их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается правовым актом Министерства. На заявлении ставится дата и время его регистрации.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления:

1) проводит проверку:

а) соответствия заявителя условиям и требованиям, установленным соответственно [пунктами 4](#P71), [8](#P108) и [8.1](#P127) настоящего Порядка;

б) соответствия приобретенных специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов перечню, утвержденному правовым актом Министерства;

в) соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным [пунктом 9](#P132) настоящего Порядка, полноты и достоверности содержащихся в них сведений;

2) принимает решение о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе в ее предоставлении;

3) делает запись в журнале регистрации о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении;

4) направляет заявителю уведомление о предоставлении ему субсидии либо уведомление об отказе в предоставлении ему субсидии, в котором должны быть указаны обстоятельства, являющиеся в соответствии с [пунктом 13](#P166) настоящего Порядка основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии. В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии должно быть также указание на возможность повторного представления документов после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, за исключением основания, предусмотренного [подпунктом 5 пункта 13](#P171) настоящего Порядка, и право заявителя на обжалование решения Министерства. Соответствующее уведомление направляется заказным почтовым отправлением либо передается заявителю или его представителю непосредственно;

5) в случае принятия решения о предоставлении заявителю субсидии заключает с ним соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Ульяновской области (далее - соглашение о предоставлении субсидии). Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать показатель результативности использования субсидии (далее - показатель результативности), плановое значение которого устанавливается исходя из значения целевого индикатора государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 N 37/420-П "Об утверждении государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2020 годы", а также порядок, срок и форму подлежащего представлению в Министерство отчета о достижении планового значения показателя результативности. Обязательными условиями соглашения о предоставлении субсидии являются:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 24.08.2018 N 389-П)

а) согласие заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

б) использование заявителем специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования и (или) программ для электронных вычислительных машин, затраты в связи с приобретением которых были возмещены за счет субсидий, в течение не менее 1 года со дня перечисления ему субсидии (в случае предоставления субсидии на приобретение специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования и (или) программ для электронных вычислительных машин);

в) представление заявителем в Министерство ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение 1 года со дня перечисления субсидии выписки из инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, подтверждающей наличие (отсутствие) приобретенных заявителем специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин и (или) объекта, на строительство (реконструкцию) которого приобретены строительные материалы, затраты в связи с приобретением которых были возмещены за счет субсидий;

6) повторно рассматривает представленные заявителем документы для получения субсидии после устранения им обстоятельств, ставших в соответствии с [подпунктами 1](#P167) - [4 пункта 13](#P170) настоящего Порядка основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, указанными в уведомлении об отказе в предоставлении субсидии, а также в случаях, предусмотренных [пунктом 17](#P180) настоящего Порядка.

(п. 12 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

13. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя одному или нескольким условиям и (или) требованиям, установленным соответственно [пунктами 4](#P71), [8](#P108) и [8.1](#P127) настоящего Порядка;

2) несоответствие приобретенных специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов перечню, утвержденному правовым актом Министерства;

3) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным [пунктом 9](#P132) настоящего Порядка, либо представление заявителем документов не в полном объеме;

4) неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах;

5) представление заявителем документов по истечении срока, установленного [пунктом 10](#P147) настоящего Порядка;

6) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на предоставление субсидий.

(п. 13 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

14. В случае если объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий не позволяет предоставить субсидии всем заявителям, в отношении которых Министерством принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий указанным заявителям, подавшим документы ранее (в соответствии с очередностью подачи документов, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации).

(п. 14 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

15. Заявитель, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством.

(п. 15 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

16. Заявитель, в отношении которого было принято решение об отказе в предоставлении субсидии, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, за исключением отказа по основаниям, предусмотренным [подпунктами 5](#P171) и [6 пункта 13](#P172) настоящего Порядка, вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением.

(п. 16 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

17. Заявитель, получивший отказ по основанию, предусмотренному [подпунктом 6 пункта 13](#P172) настоящего Порядка, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением о предоставлении субсидии в следующем порядке:

1) до 25 декабря текущего финансового года - в случае доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий заявителями, получившими субсидии (далее - получатели субсидий), в соответствии с [абзацем десятым пункта 20](#P206) настоящего Порядка. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в настоящем пункте заявителю в порядке очередности подачи документов, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление направляется заказным почтовым отправлением;

2) в очередном финансовом году - при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период.

(п. 17 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

18. Субсидия перечисляется единовременно не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный [абзацем первым пункта 12](#P151) настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

В срок, установленный [абзацем первым](#P184) настоящего пункта для перечисления субсидий, входят также формирование и представление Министерством в Министерство финансов Ульяновской области следующих документов:

заявки на оплату расходов, оформленной в установленном порядке;

справки-расчета на получение субсидии;

копии соглашения о предоставлении субсидии.

(п. 18 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

19. Министерство несет ответственность за нецелевое использование средств, выделенных из областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий.

19.1. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

(п. 19.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 01.07.2016 N 312-П)

20. Основаниями для возврата субсидии в полном объеме в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по результатам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П)

установление факта наличия в представленных документах недостоверных сведений;

невыполнение получателем субсидии условия соглашения об использовании им специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования и (или) программ для электронных вычислительных машин, в отношении которых предоставлена субсидия, в течение не менее 1 года со дня перечисления субсидии (в случае предоставления субсидии на приобретение специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования и (или) программ для электронных вычислительных машин);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии выписки из инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, предусмотренной [подпунктом "в" подпункта 5 пункта 12](#P163) настоящего Порядка;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчета о достижении планового значения показателя результативности.

В случае недостижения получателем субсидии планового значения показателя результативности, установленного соглашением о предоставлении субсидии, перечисленная ему субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путем направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления одного из оснований, перечисленных в настоящем пункте, требования о необходимости возврата субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П)

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счет Министерства, с которого была перечислена субсидия на расчетный счет получателя субсидии;

возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня подачи получателем субсидии заявления о возврате субсидии по форме, утвержденной Министерством.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П)

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному [подпунктом 6 пункта 13](#P172) настоящего Порядка, в соответствии с очередностью подачи документов, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П, от 30.01.2018 N 53-П)

21. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

(п. 21 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

22. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской обл. от 28.07.2015 N 357-П.

Приложение N 2

к постановлению

Правительства Ульяновской области

от 7 августа 2014 г. N 346-П

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ САДОВОДЧЕСКИМ И ОГОРОДНИЧЕСКИМ

НЕКОММЕРЧЕСКИМ ТОВАРИЩЕСТВАМ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ,

СВЯЗАННЫХ С РАЗВИТИЕМ ИХ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 28.07.2015 N 357-П, от 11.11.2015 N 568-П, от 01.07.2016 N 312-П,от 12.08.2016 N 387-П, от 20.01.2017 N 34-П, от 03.04.2017 N 157-П,от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П, от 30.01.2018 N 53-П,от 08.02.2018 N 73-П, от 30.05.2018 N 238-П, от 24.08.2018 N 389-П) |

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием их экономической деятельности (далее - субсидии).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П, от 26.12.2017 N 681-П, от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П)

2. Субсидии предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 4](#P242) настоящего Порядка.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 24.08.2018 N 389-П)

3. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 08.02.2018 N 73-П.

4. Субсидии предоставляются садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам, зарегистрированным на территории Ульяновской области до 01.01.2012 (далее - СНТ) и ставшим победителями отбора, проводившегося в целях предоставления субсидий (далее - отбор), в целях возмещения части их затрат, связанных с оплатой следующих работ (услуг) в предшествующем году и (или) текущем году:

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П)

обеспечение территорий СНТ дорогами;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П, от 26.12.2017 N 681-П)

обеспечение территорий СНТ водоснабжением (строительство, ремонт, реконструкция насосных станций и водоводов);

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П, от 26.12.2017 N 681-П)

обеспечение территорий СНТ электроснабжением (строительство, ремонт, реконструкция линий электропередач, трансформаторных подстанций);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

обеспечение территорий СНТ газоснабжением (строительство, ремонт, реконструкция газопроводов);

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

благоустройство территории общего пользования СНТ (установка и (или) обустройство остановочного пункта движения общественного транспорта; приобретение оборудования и сооружение площадок для сбора и вывоза отходов производства и потребления; устройство наружного освещения; установка камер видеофиксации; установка заборов, ограждений, ворот, шлагбаумов; установка информационных щитов для размещения информации о границах участков и номерах контактных телефонов СНТ, а также объявлений, изготовление и установка номерных знаков линий, кварталов, домов; установка объектов оборудования детских, спортивных и спортивно-игровых площадок; установка малых архитектурных форм и иных объектов декоративного и рекреационного назначения, в том числе скамеек, беседок, цветников; обустройство набережных, береговых полос водных объектов общего пользования; сооружение дренажных систем для водоотведения).

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

СНТ вправе получить субсидию по одному или нескольким видам работ (услуг), указанных в настоящем пункте.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 12.08.2016 N 387-П, от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П)

5. Требования, которым должны соответствовать СНТ на дату представления в Министерство документов, необходимых для получения субсидий:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

1) у СНТ должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

2) у СНТ должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

3) СНТ не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

4) СНТ не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 4](#P242) настоящего Порядка;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

5) СНТ не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого СНТ считается подвергнутым такому наказанию, не истек.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П)

6. Субсидии предоставляются при условии осуществления СНТ затрат, связанных с оплатой работ (услуг), указанных в [пункте 4](#P242) настоящего Порядка, в размере не менее 20 процентов цены договора подряда (договора возмездного оказания услуг). При этом цена договора подряда не может превышать сумму, указанную в объектной и (или) локальной смете затрат на выполнение работ. В случае заключения СНТ двух самостоятельных договоров (договора подряда (договора возмездного оказания услуг) и договора поставки материалов и (или) оборудования) затраты СНТ должны составлять не менее 20 процентов цены каждого из указанных договоров.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П)

7. Министерство организует проведение отбора.

Информацию о проведении отбора Министерство публикует в официальных печатных изданиях, выходящих на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской области (далее - информационное сообщение), а также размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В информационном сообщении указывается следующая информация:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 11.11.2015 N 568-П)

дата начала и дата окончания приема заявлений на участие в отборе по форме, утвержденной Министерством (далее - заявления);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

адрес места приема заявлений (с указанием времени приема, номера контактного телефона).

8. СНТ, желающие принять участие в отборе, представляют в Министерство заявление с приложением следующих документов:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

подлинника [<\*>](#P424), копии устава;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П)

списка членов СНТ, подписанного председателем СНТ;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

выписки из протокола общего собрания СНТ об избрании председателя СНТ;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

выписки из протокола общего собрания СНТ с решением об участии в отборе;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

справки кредитной организации о наличии расчетного счета СНТ и отсутствии ареста (задолженности) по данному расчетному счету;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

подлинника [<\*>](#P424), копии объектной и (или) локальной сметы затрат на выполнение работ, указанных в [пункте 4](#P242) настоящего Порядка;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 15.09.2017 N 447-П)

подлинников [<\*>](#P424), копии договора подряда и (или) копии договора возмездного оказания услуг, копии договора купли-продажи (поставки) материалов и (или) оборудования (представляется в случае, если указанный договор заключался отдельно и стоимость материалов и (или) оборудования не включена в цену договора подряда (договора возмездного оказания услуг); копии акта о приемке выполненных работ по форме N КС-2 и (или) копии справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме N КС-3 (представляются в установленных законодательством случаях), копий актов выполненных работ и (или) копий актов об оказании услуг; копий счетов-фактур (если продавец является плательщиком НДС), копий товарных накладных, подтверждающих поставку материалов и (или) оборудования (представляются в случае приобретения материалов и (или) оборудования по договору купли-продажи (поставки). Если в установленных законодательством случаях для выполнения работ, указанных в [пункте 4](#P242) настоящего Порядка, требуется членство подрядчика в саморегулируемой организации, СНТ должны представить договоры подряда только с организацией и (или) индивидуальным предпринимателем, являющимися членами саморегулируемой организации;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П)

подлинников [<\*>](#P424), копий документов, подтверждающих затраты на оплату работ (услуг) в размере, указанном в [пункте 6](#P268) настоящего Порядка;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 15.09.2017 N 447-П)

копии документа, подтверждающего членство подрядчика в саморегулируемой организации в установленных законодательством случаях;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П)

Сведения о государственной регистрации СНТ на территории Ульяновской области, сведения о наличии (отсутствии) у СНТ просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области, сведения о нахождении (отсутствии нахождения) СНТ в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, сведения о назначении СНТ административного наказания за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий запрашиваются Министерством у соответствующих государственных органов в установленном порядке.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П, от 30.01.2018 N 53-П)

СНТ вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в [абзаце двенадцатом](#P298) настоящего пункта, по собственной инициативе. Указанные документы должны быть выданы не ранее 30 календарных дней до дня представления в Министерство документов.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П)

Несколько СНТ, участки которых имеют общие границы, вправе заключить между собой соглашение и подать одно заявление на участие в отборе с приложением документов, предусмотренных настоящим пунктом, от каждого СНТ. В этом случае в заявлении указываются реквизиты соглашения и его копия прилагается к заявлению.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

Представленные копии документов должны быть заверены и подписаны председателем или бухгалтером СНТ.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

8.1. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных заявителями, несут заявители.

(п. 8.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

9. Министерство регистрирует заявления в день их приема в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается правовым актом Министерства. На заявлении ставится дата и время его регистрации.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

Заявления и документы, указанные в [пункте 8](#P276) настоящего Порядка (далее - документы), принимаются в течение не менее 30 календарных дней с даты начала их приема, указанной в информационном сообщении.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

СНТ, представившие заявления позднее установленного настоящим пунктом срока, в отборе не участвуют.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

(п. 9 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

10. Министерство на следующий день после даты окончания приема документов представляет их в комиссию, созданную Министерством для проведения отбора СНТ на получение субсидий (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается правовым актом Министерства. Министерство организует заседания и работу комиссии.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее чем две трети членов комиссии.

К участию в заседании комиссии не допускаются члены комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора. Члены комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора, обязаны до начала работы комиссии письменно уведомить об этом председателя комиссии.

Сведения о дате проведения заседания комиссии размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 5 календарных дней до его проведения.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии (далее - протокол) не позднее двух дней после дня заседания комиссии. Протокол подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарем комиссии и всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании комиссии. При несогласии с принятым решением член комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П, от 20.01.2017 N 34-П)

11. Отбор проводится комиссией в два этапа:

на первом этапе отбора комиссия осуществляет проверку документов и определяет СНТ, прошедшие первый этап отбора, и СНТ, не прошедшие первый этап отбора;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

на втором этапе отбора комиссия определяет размер субсидии в отношении каждого СНТ, прошедшего первый этап отбора.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П, от 26.12.2017 N 681-П)

(п. 11 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

12. Комиссия проводит проверку соответствия СНТ условиям и требованиям, установленным [пунктами 4](#P242) - [6](#P268) настоящего Порядка, проверку соответствия представленных СНТ документов требованиям, установленным [пунктом 8](#P276) настоящего Порядка, а также проверку полноты и достоверности содержащихся в них сведений.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

В целях проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных СНТ документах, комиссия вправе выехать на место, в котором выполнялись работы (оказывались услуги), предусмотренные [пунктом 4](#P242) настоящего Порядка.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

(п. 12 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

13. По результатам проверки документов комиссия определяет СНТ, прошедшие первый этап отбора, и СНТ, не прошедшие первый этап отбора.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

Прошедшими первый этап отбора признаются СНТ, соответствующие условиям и требованиям, установленным [пунктами 4](#P242) - [6](#P268) настоящего Порядка, представившие полный пакет документов.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

Не прошедшими первый этап отбора признаются СНТ при наличии одного или нескольких следующих оснований:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

несоответствие СНТ одному или нескольким условиям и (или) требованиям, установленным [пунктами 4](#P242) - [6](#P268) настоящего Порядка;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

представление СНТ документов по окончании срока приема заявлений, указанного в информационном сообщении;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

несоответствие представленных СНТ документов требованиям, установленным [пунктом 8](#P276) настоящего Порядка, либо представление СНТ документов не в полном объеме;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных СНТ документах.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

(п. 13 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

14. В отношении каждого СНТ, прошедшего первый этап отбора, комиссия рассчитывает размер субсидии по следующей формуле:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

Сi = А / Б, Сi x К = Н, где:

Сi - коэффициент распределения денежных средств каждому СНТ, прошедшему первый этап отбора;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 26.12.2017 N 681-П)

А - общий объем субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области;

Б - сумма денежных средств, уплаченная СНТ, прошедшими первый этап отбора, без налога на добавленную стоимость;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П)

К - сумма денежных средств, уплаченная каждым СНТ, прошедшим первый этап отбора, без налога на добавленную стоимость;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П)

Н - сумма субсидии, подлежащая перечислению каждому СНТ.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

(п. 14 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

15, 16. Утратили силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П.

17. Общий срок проведения комиссией отбора не должен превышать 15 рабочих дней со дня окончания срока для приема документов, установленного [абзацем вторым пункта 9](#P310) настоящего Порядка.

(п. 17 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

18. По итогам проведения отбора комиссия оформляет протокол, в котором содержатся:

перечень СНТ, прошедших отбор, в отношении которых комиссия рекомендует Министерству предоставить им субсидии с указанием размеров субсидий;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

перечень СНТ, не прошедших отбор, в отношении которых комиссия рекомендует Министерству отказать им в предоставлении субсидий с указанием основания, предусмотренного [пунктом 13](#P334) настоящего Порядка.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

Протокол на следующий день после дня подписания направляется в Министерство и размещается Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня его получения.

(п. 18 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

19. В соответствии с протоколом Министерство:

принимает решение о предоставлении субсидий СНТ, прошедшим отбор;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

принимает решение об отказе в предоставлении субсидий СНТ, не прошедшим отбор;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

делает запись в журнале регистрации о предоставлении субсидий СНТ, прошедшим отбор, и об отказе в предоставлении субсидий СНТ, не прошедшим отбор;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

направляет уведомления СНТ, прошедшим отбор, о предоставлении им субсидий с указанием размеров субсидий;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

направляет уведомления СНТ, не прошедшим конкурсный отбор, об отказе в предоставлении им субсидий с указанием основания в соответствии с протоколом.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

Уведомления, указанные в настоящем пункте, направляются заказным почтовым отправлением либо передаются представителям СНТ лично.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

Общий срок принятия решений Министерством и направления уведомлений, предусмотренных настоящим пунктом, составляет 5 рабочих дней со дня получения Министерством протокола.

(п. 19 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

20. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П.

21. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня направления письменного уведомления СНТ о предоставлении ему субсидии или передачи его СНТ либо его представителю непосредственно заключает с указанным заявителем соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области (далее - соглашение о предоставлении субсидии). Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать показатель результативности использования субсидии (далее - показатель результативности), плановое значение которого устанавливается исходя из значения целевого индикатора государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 N 37/420-П "Об утверждении государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2020 годы", а также отчет о достижении планового значения показателя результативности, порядок, срок и форма представления которого устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 24.08.2018 N 389-П)

Обязательным условием соглашения о предоставлении субсидии является согласие СНТ на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

(п. 21 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

22. Субсидия перечисляется единовременно не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный [пунктом 17](#P365) настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства на расчетный счет, открытый СНТ (далее - получатель субсидии) в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

В срок, установленный [абзацем первым](#P395) настоящего пункта для перечисления субсидий, входят также формирование и представление Министерством в Министерство финансов Ульяновской области следующих документов:

заявки на оплату расходов, оформленной в установленном порядке;

копии соглашения о предоставлении субсидии.

(п. 22 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

23. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П.

24. Министерство несет ответственность за нецелевое использование средств, выделенных из областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий.

24.1. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

(п. 24.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 01.07.2016 N 312-П)

25. Основаниями для возврата субсидий в полном объеме в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по результатам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П)

установление факта наличия в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений;

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчета о достижении планового значения показателя результативности.

В случае недостижения получателем субсидии планового значения показателя результативности, установленного соглашением о предоставлении субсидии, перечисленная ему субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путем направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления одного из вышеперечисленных оснований, требования о необходимости возврата субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П)

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счет Министерства, с которого была перечислена субсидия на расчетный счет получателя субсидии;

возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня подачи получателем субсидии заявления о возврате субсидии по форме, утвержденной Министерством.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П)

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

Средства, образованные за счет возвращенных субсидий, подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

(п. 25 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

26. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

(п. 26 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

27. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской обл. от 28.07.2015 N 357-П.

--------------------------------

<\*> Подлинники документов возвращаются СНТ в день регистрации заявления по окончании сверки с копиями документов.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П)

Приложение N 3

к постановлению

Правительства Ульяновской области

от 7 августа 2014 г. N 346-П

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ

КООПЕРАТИВАМ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО

БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО

ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЧАСТИ ИХ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РАЗВИТИЮ СВОЕЙ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введен постановлением Правительства Ульяновской областиот 16.12.2015 N 669-П;в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 01.07.2016 N 312-П, от 20.01.2017 N 34-П, от 03.04.2017 N 157-П,от 21.07.2017 N 368-П, от 01.12.2017 N 603-П, от 23.03.2018 N 131-П,от 30.05.2018 N 238-П, от 24.08.2018 N 389-П) |

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в связи с осуществлением деятельности по развитию своей материально-технической базы (далее - гранты).

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 24.08.2018 N 389-П)

Понятия сельскохозяйственного потребительского кооператива и развития материально-технической базы в настоящем Порядке применяются в значениях, определенных в пункте 2 приложения N 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы".

(п. 1 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

2. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П.

3. Гранты предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 4](#P458) настоящего Порядка.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П, от 24.08.2018 N 389-П)

4. Грант перечисляется на расчетный счет, открытый сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (далее - расчетный счет), в целях финансового обеспечения части его затрат в связи с осуществлением деятельности по развитию своей материально-технической базы, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной программой Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 N 37/420-П "Об утверждении государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2020 годы" (далее - Государственная программа).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П, от 24.08.2018 N 389-П)

5. Гранты предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ставшим победителями конкурсного отбора.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

Конкурсный отбор сельскохозяйственных потребительских кооперативов проводится по принципу эффективности использования бюджетных средств, в том числе по принципу бюджетной экономии и принципу сокращения срока использования гранта.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

6. Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией, которая создается при Министерстве для конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее - конкурсная комиссия). Министерство организует заседания и работу конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские служащие Ульяновской области и по согласованию муниципальные служащие, представители кредитных, научных, консалтинговых и аудиторских организаций, ревизионных союзов сельскохозяйственных кооперативов, общественных организаций, представители областной ассоциации фермеров, при этом государственных гражданских служащих Ульяновской области и муниципальных служащих не должно быть более половины состава конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем две трети членов конкурсной комиссии.

К участию в заседании конкурсной комиссии не допускаются члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора. Члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора, обязаны до начала работы конкурсной комиссии письменно уведомить об этом председателя конкурсной комиссии.

Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются правовым актом Министерства с учетом положений, предусмотренных настоящим пунктом и [подпунктом 2 пункта 14](#P546) настоящего Порядка.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

7. Требования, которым должны соответствовать сельскохозяйственные потребительские кооперативы на дату представления в Министерство документов, необходимых для участия в конкурсном отборе:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

1) срок деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе на получение гранта по форме, утвержденной правовым актом Министерства (далее - заявка), должен быть не менее 12 месяцев с даты его регистрации;

2) сельскохозяйственный потребительский кооператив зарегистрирован на территории Ульяновской области;

3) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта;

4) со дня использования ранее предоставленного гранта на развитие своей материально-технической базы в полном объеме прошло не менее одного года;

(пп. 4 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

5) сельскохозяйственный потребительский кооператив имеет бизнес-план своего развития по приоритетным направлениям Государственной программы, предусматривающий увеличение объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции, обоснование статей расходов со сроком окупаемости не более 5 лет, составленный с учетом целей, указанных в абзацах седьмом - одиннадцатом пункта 2 приложения N 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы" (далее - бизнес-план);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

6) сельскохозяйственный потребительский кооператив является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, имеет положительное заключение указанного ревизионного союза на бизнес-план и ежегодно представляет в Министерство ревизионное заключение по результатам своей деятельности;

7) сельскохозяйственный потребительский кооператив предусматривает в бизнес-плане приобретение не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для оказания услуг членам кооператива по заготовке и (или) сортировке, и (или) убою, и (или) первичной переработке, и (или) охлаждению произведенной сельскохозяйственной продукции;

8) сельскохозяйственный потребительский кооператив представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количества, цены, источников финансового обеспечения (гранта, собственных и заемных средств), составленный с учетом целей, указанных в абзацах седьмом - одиннадцатом пункта 2 приложения N 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 20132020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы", по форме, утвержденной правовым актом Министерства (далее - План расходов);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

9) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости Приобретений, указанных в Плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов;

10) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется создать не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей гранта в год получения гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант;

11) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

12) у сельскохозяйственного потребительского кооператива должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

(п. 12 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

13) у сельскохозяйственного потребительского кооператива должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

(п. 13 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

14) сельскохозяйственный потребительский кооператив не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

(п. 14 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

15) сельскохозяйственному потребительскому кооперативу не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого сельскохозяйственный потребительский кооператив считается подвергнутым такому наказанию, не истек;

(п. 15 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

16) сельскохозяйственный потребительский кооператив должен представить в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий финансовый год и (или) текущий квартал по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством;

(п. 16 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

17) потребительское общество должно представить в Министерство годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность за предыдущий финансовый год.

(п. 17 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

(п. 7 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

8. Для участия в конкурсном отборе сельскохозяйственный потребительский кооператив представляет в конкурсную комиссию заявку с приложением следующих документов:

1) копии устава сельскохозяйственного потребительского кооператива;

2) списка членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, подписанного председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме, утвержденной правовым актом Министерства, с приложением выписки из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства, выданной органом местного самоуправления поселения или органом местного самоуправления городского округа, на территории которого находится хозяйство, в отношении каждого члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющегося гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П)

3) выписки из протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива об избрании председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива;

4) выписки из протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива с решением об участии в конкурсном отборе;

5) копии проектной документации и копии положительного заключения государственной экспертизы (представляется в случае, если грант или его часть планируется направить на строительство или реконструкцию производственного объекта сельскохозяйственного потребительского кооператива);

6) бизнес-плана;

7) Плана расходов;

8) копий договоров о приемке молока и (или) копии реестра сдатчиков молока сельскохозяйственному потребительскому кооперативу (представляется сельскохозяйственным потребительским кооперативом, осуществляющим сбор молока и его переработку);

9) копии долгосрочного (на 3 года) плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного общим собранием членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;

10) выписки с расчетного счета сельскохозяйственного потребительского кооператива, подтверждающей наличие у сельскохозяйственного потребительского кооператива средств в размере не менее 40 процентов стоимости Приобретений;

11) справки, выданной ревизионным союзом сельскохозяйственных кооперативов, подтверждающей членство сельскохозяйственного потребительского кооператива в указанном ревизионном союзе;

12) положительного заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на бизнес-план;

13) копии ревизионного заключения по результатам деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива за предшествующий год (представляется в случае, если ранее указанный документ не был представлен в Министерство);

14) согласия членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, за исключением членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющихся юридическими лицами, и согласия руководства сельскохозяйственного потребительского кооператива на обработку их персональных данных;

15, 16) утратили силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П;

17) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки сельскохозяйственного потребительского кооператива на налоговый учет не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство.

(пп. 17 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

Сведения о государственной регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива на территории Ульяновской области, сведения о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области, сведения о нахождении (отсутствии нахождения) сельскохозяйственного потребительского кооператива в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, сведения о назначении сельскохозяйственному потребительскому кооперативу административного наказания за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий запрашиваются Министерством у соответствующих государственных органов в установленном порядке.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П, от 23.03.2018 N 131-П)

Сельскохозяйственный потребительский кооператив вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в [абзаце девятнадцатом](#P519) настоящего пункта, по собственной инициативе. Указанные документы, за исключением копии свидетельства о государственной регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива на территории Ульяновской области, должны быть выданы не ранее 30 календарных дней до даты представления в Министерство документов, указанных в настоящем пункте.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П, от 23.03.2018 N 131-П)

(п. 8 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

8.1. При подаче заявки сельскохозяйственный потребительский кооператив вправе представить дополнительно любые документы, если считает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии. Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

Наименования, порядковые регистрационные номера и даты всех документов, подаваемых сельскохозяйственным потребительским кооперативом в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у сельскохозяйственного потребительского кооператива, второй (копия) - прилагается к заявке и документам, рассматриваемым конкурсной комиссией.

Заявки регистрируются в день их приема в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается Министерством. На заявке ставится отметка о регистрации.

В случае если подана одна заявка либо заявки полностью отсутствуют, срок приема заявок продлевается на 14 рабочих дней с даты завершения приема заявок, указанной в информационном сообщении.

(п. 8.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

9. Руководитель сельскохозяйственного потребительского кооператива вправе отозвать свою заявку на любом этапе конкурсного отбора. Для отзыва руководитель сельскохозяйственного потребительского кооператива подает в конкурсную комиссию соответствующее заявление.

10. Конкурсный отбор сельскохозяйственных потребительских кооперативов включает в себя следующие этапы:

публичное объявление конкурсного отбора и сроков его проведения;

прием заявок;

заседания конкурсной комиссии, на которых рассматриваются и обсуждаются заявки, определяются сельскохозяйственные потребительские кооперативы, ставшие победителями конкурсного отбора, и сельскохозяйственные потребительские кооперативы, не ставшие победителями конкурсного отбора, определяются размеры грантов, предоставленных сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ставшим победителями конкурсного отбора (далее - заседание конкурсной комиссии);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

подготовка протоколов заседаний конкурсной комиссии и направление их секретарем конкурсной комиссии в Министерство.

11. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора публикуется Министерством в официальных печатных изданиях, выходящих на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, а также размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 1 августа текущего года включительно. В информационном сообщении указываются время, место, дата начала приема заявок и дата окончания их приема.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П)

12. Прием заявок должен быть осуществлен в срок не менее 7 рабочих дней и не более 1 месяца от даты начала приема заявок, указанной в информационном сообщении, но не позднее 30 сентября текущего года включительно.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П)

13. Заседания конкурсной комиссии по рассмотрению и обсуждению заявок проводятся в течение 15 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

Даты проведения заседаний конкурсной комиссии публикуются Министерством в официальных печатных изданиях, выходящих на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, и размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 5 календарных дней до дня их проведения.

14. В ходе заседания конкурсная комиссия:

1) рассматривает документы и проводит проверку соответствия сельскохозяйственных потребительских кооперативов условиям и требованиям, установленным [подпунктом 1 пункта 1](#P451) и [пунктом 7](#P471) настоящего Порядка, а также проверку соответствия представленных ими документов требованиям, установленным [пунктом 8](#P500) настоящего Порядка, полноты и достоверности содержащихся в них сведений;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 01.12.2017 N 603-П)

2) оценивает бизнес-планы по следующим показателям:

а) уровень финансового обеспечения затрат за счет собственных средств сельскохозяйственного потребительского кооператива:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

40 - 59 процентов от расходов на Приобретения, указанных в плане расходов, - 10 баллов;

60 - 79 процентов от расходов на Приобретения - 20 баллов;

80 - 100 процентов от расходов на Приобретения - 30 баллов;

свыше 100 процентов от расходов на Приобретения - 40 баллов;

б) реализация бизнес-плана осуществляется на территории:

городского округа, города или рабочего поселка, входящего в состав городского поселения Ульяновской области, - 0 баллов;

сельского населенного пункта, входящего в состав сельского или городского поселения Ульяновской области, - 20 баллов;

в) срок использования гранта:

от 16 до 24 месяцев включительно - 10 баллов;

от 8 до 16 месяцев - 20 баллов;

до 8 месяцев - 30 баллов;

(пп. "в" ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

г) организация сбыта сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки:

отсутствие рынка сбыта сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки - 0 баллов;

наличие предварительных договоров на реализацию сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки - 10 баллов;

наличие собственного торгового объекта - 20 баллов;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

д) создание новых постоянных рабочих мест в сельскохозяйственном потребительском кооперативе:

1 новое постоянное рабочее место - 10 баллов;

2 новых постоянных рабочих места - 20 баллов;

3 и свыше новых постоянных рабочих места - 30 баллов;

(пп. "д" в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

е) приоритетность вида деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с бизнес-планом:

сбор и (или) переработка грибов - 10 баллов;

сбор и (или) переработка молока - 20 баллов;

сбор и (или) переработка мяса, рыбы, аквакультуры, картофеля, овощей, плодов и ягод, включая дикорастущие, - 30 баллов.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

Каждый член конкурсной комиссии осуществляет оценку бизнес-плана с занесением данных в оценочную ведомость, форма которой утверждается Министерством.

Секретарь конкурсной комиссии:

по каждому оцененному бизнес-плану рассчитывает итоговую сумму баллов, поставленных каждым из присутствующих членов конкурсной комиссии;

в сводную оценочную ведомость бизнес-планов, форма которой утверждается Министерством (далее - сводная оценочная ведомость), заносит с присвоением порядкового номера оцененные бизнес-планы с соответствующей рассчитанной итоговой суммой баллов, при этом в сводной оценочной ведомости они располагаются в порядке убывания итоговых сумм баллов, начиная с бизнес-плана, набравшего максимальную итоговую сумму баллов. Бизнес-планы, набравшие равное количество баллов, располагаются в сводной оценочной ведомости в соответствии с датой подачи заявки;

3) по итогам рассмотрения документов, оценки бизнес-планов определяет сельскохозяйственные потребительские кооперативы, ставшие победителями конкурсного отбора, и сельскохозяйственные потребительские кооперативы, не ставшие победителями конкурсного отбора.

(пп. 3 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

Победителями конкурсного отбора признаются сельскохозяйственные потребительские кооперативы, соответствующие в совокупности условиям и требованиям, установленным [подпунктом 1 пункта 1](#P451) и [пунктом 7](#P471) настоящего Порядка, бизнес-планы которых набрали 100 и более баллов, которым присвоен порядковый номер, равный или меньше значения целевого индикатора "Количество сельскохозяйственных потребительских кооперативов, развивших свою материально-техническую базу с помощью государственной поддержки", установленного Государственной программой (далее - целевой индикатор).

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

Не ставшими победителями конкурсного отбора признаются сельскохозяйственные потребительские кооперативы при наличии одного или нескольких оснований:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

несоответствие сельскохозяйственного потребительского кооператива одному или нескольким условиям и требованиям, установленным [подпунктом 1 пункта 1](#P451) и [пунктом 7](#P471) настоящего Порядка;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

несоответствие представленных сельскохозяйственным потребительским кооперативом документов требованиям, установленным [пунктом 8](#P500) настоящего Порядка, либо представление им документов не в полном объеме;

неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных сельскохозяйственным потребительским кооперативом документах;

бизнес-план набрал менее 100 баллов;

в сводной оценочной ведомости сельскохозяйственному потребительскому кооперативу присвоен порядковый номер больше значения целевого индикатора;

(пп. 3 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

4) определяет размеры грантов, предоставляемых сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ставшим победителями конкурсного отбора.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

Размер гранта определяется с учетом объема собственных средств сельскохозяйственного потребительского кооператива, направляемых на финансовое обеспечение соответствующих мероприятий, и его Плана расходов.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

Максимальный размер гранта в расчете на один сельскохозяйственный потребительский кооператив устанавливается в размере 70 млн. рублей, но не более 60 процентов объема затрат на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива.

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год для предоставления грантов, максимальный размер гранта определяется по формуле:

Сi = А / Б, Сi x К = Н, где:

Сi - коэффициент распределения денежных средств каждому сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, ставшему победителем конкурсного отбора;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

А - лимит бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке, на предоставление субсидий;

Б - объем необходимых денежных средств, заявленный всеми сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, ставшими победителями конкурсного отбора;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

К - объем необходимых денежных средств, заявленный каждым сельскохозяйственным потребительским кооперативом, ставшим победителем конкурсного отбора;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

Н - размер гранта, подлежащего перечислению каждому сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, ставшему победителем конкурсного отбора.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 01.12.2017 N 603-П)

15. По итогам заседания конкурсной комиссии оформляется протокол, в котором содержатся:

перечень сельскохозяйственных потребительских кооперативов, ставших победителями конкурсного отбора, в отношении которых конкурсная комиссия рекомендует Министерству предоставить им гранты с указанием размеров грантов;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

перечень сельскохозяйственных потребительских кооперативов, не ставших победителями конкурсного отбора, в отношении которых конкурсная комиссия рекомендует Министерству отказать в предоставлении им грантов с указанием одного или нескольких оснований, предусмотренных [абзацами четвертым](#P586) - [восьмым подпункта 3 пункта 14](#P591) настоящего Порядка.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

К протоколу прилагается сводная оценочная ведомость.

Протокол оформляется не позднее 2 дней после дня заседания конкурсной комиссии и на следующий день после его подписания направляется секретарем конкурсной комиссии в Министерство. Протокол размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня его получения Министерством. Срок размещения протокола на сайте Министерства составляет 3 месяца со дня его размещения.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

16. В соответствии с протоколом Министерство:

принимает решение о предоставлении грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ставшим победителями конкурсного отбора (далее - получатели грантов);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

принимает решение об отказе в предоставлении грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам, не ставшим победителями конкурсного отбора;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

делает запись в журнале регистрации о предоставлении грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ставшим победителями конкурсного отбора, и об отказе в предоставлении грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам, не ставшим победителями конкурсного отбора;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

направляет уведомления сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ставшим победителями конкурсного отбора, заказным почтовым отправлением о предоставлении им грантов с указанием размеров грантов;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

направляет уведомления сельскохозяйственным потребительским кооперативам, не ставшим победителями конкурсного отбора, заказным почтовым отправлением об отказе в предоставлении им грантов с указанием основания в соответствии с протоколом.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

Общий срок принятия решений Министерством и направления уведомлений, предусмотренных настоящим пунктом, составляет 5 рабочих дней со дня получения Министерством протокола.

17. Сельскохозяйственный потребительский кооператив, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении гранта, вправе обжаловать решение Министерства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. При наличии нераспределенного остатка бюджетных ассигнований на цели, указанные в настоящем Порядке, Министерство предоставляет гранты сельскохозяйственным потребительским кооперативам, не ставшим победителями конкурсного отбора в связи с присвоением порядкового номера больше значения целевого показателя. В этом случае кооперативам предоставляются гранты в зависимости от присвоенного им порядкового номера в сводной оценочной ведомости.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

В случае отсутствия указанных сельскохозяйственных потребительских кооперативов Министерство проводит дополнительный конкурсный отбор на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Порядком для проведения конкурсного отбора.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П)

19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня направления сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ставшим победителями конкурсного отбора (далее - получатели грантов), уведомлений о предоставлении им грантов с указанием размеров грантов заключает с каждым получателем гранта соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение). Соглашение должно содержать показатели результативности использования гранта (далее - показатели результативности), плановые значения которых устанавливаются исходя из значений целевых индикаторов Государственной программы, а также порядок, срок и форму подлежащего представлению в Министерство отчета о достижении плановых значений показателей результативности. Обязательными условиями соглашения являются:

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 01.12.2017 N 603-П)

1) обязанность получателя гранта оплачивать не менее 40 процентов стоимости Приобретений, указанных в Плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств - не менее 10 процентов, использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления гранта на расчетный счет получателя гранта и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 23.03.2018 N 131-П)

2) обязанность получателя гранта создать не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей гранта в год получения гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант и сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

(пп. 2 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

3) обязанность получателя гранта осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта;

4) обязанность получателя гранта представлять в Министерство отчетную информацию, содержащую сведения о получателе гранта, об использовании гранта и показателях деятельности получателя гранта, предусмотренные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.07.2017 N 373 "Об утверждении документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, приведенными в приложении N 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы". Порядок, срок и форма представления указанной отчетной информации устанавливаются соглашением;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 23.03.2018 N 131-П)

5) согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта;

6) запрет приобретения за счет средств полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей, предусмотренных абзацами седьмым - одиннадцатым пункта 2 приложения N 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы";

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

7) запрет на продажу, дарение, передачу в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклад или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта, имущества, приобретенного за счет гранта.

(пп. 7 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

20. Грант предоставляется единожды и должен быть израсходован на цели, указанные в абзацах седьмом - одиннадцатом пункта 2 приложения N 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы".

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

Все права на имущество, приобретенное за счет гранта, должны быть зарегистрированы на получателя гранта, если такое право подлежит регистрации, а само имущество должно использоваться получателем гранта на территории Ульяновской области и только в деятельности получателя гранта. Имущество не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду и пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня получения гранта.

21. Грант перечисляется единовременно на расчетный счет получателя гранта в течение 10 рабочих дней после заключения с ним соглашения, указанного в [пункте 19](#P636) настоящего Порядка.

Министерство финансов Ульяновской области зачисляет гранты в порядке, установленном для исполнения областного бюджета Ульяновской области, на лицевой счет Министерства, открытый в Министерстве финансов Ульяновской области.

Перечисление гранта на расчетный счет получателя гранта осуществляется при представлении Министерством в Министерство финансов Ульяновской области следующих документов:

заявки на оплату расходов, оформленной в установленном законодательством порядке;

копии соглашения.

(п. 21 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

22. Министерство несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств, выделенных из областного бюджета Ульяновской области.

22.1. Министерство обеспечивает соблюдение получателями грантов условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

(п. 22.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 01.07.2016 N 312-П)

23. Основаниями для возврата грантов в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленное по результатам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, а также нецелевое использование гранта;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

установление факта наличия недостоверных сведений в документах, представленных получателем гранта;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

невыполнение получателем гранта условий соглашения, предусмотренных [подпунктами 1](#P638) - [3](#P642) и [6 пункта 19](#P646) настоящего Порядка;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П, от 03.04.2017 N 157-П)

если в течение пяти лет со дня получения гранта имущество, приобретенное за счет гранта, продано, подарено, передано в аренду и пользование другим лицам, обменено или внесено в виде пая, вклада или отчуждено иным образом;

непредставление или несвоевременное представление получателем гранта отчета о достижении плановых значений показателей результативности;

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

непредставление или несвоевременное представление получателем гранта отчетной информации, предусмотренной [подпунктом 4 пункта 19](#P643) настоящего Порядка.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

В случае недостижения получателем гранта планового значения соответствующего показателя результативности, установленного соглашением, перечисленный ему грант подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

В случае нецелевого использования части средств гранта возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только часть средств гранта, которая использована получателем гранта не по целевому назначению.

В случае использования гранта получателем гранта не в полном объеме в течение срока, установленного [подпунктом 1 пункта 19](#P638) настоящего Порядка, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит остаток гранта в сумме неиспользованных средств гранта.

В случае невыполнения получателем гранта условий соглашения, предусмотренных [подпунктами 6](#P646) и [7 пункта 19](#P648) настоящего Порядка, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть гранта, которая использована на приобретение иностранной валюты и (или) имущества, которое отчуждено одним или несколькими способами, перечисленными в [подпункте 7 пункта 19](#P648) настоящего Порядка, до истечения 5 лет со дня получения гранта.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

Министерство обеспечивает возврат грантов (остатков грантов) в областной бюджет Ульяновской области путем направления получателю гранта в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления одного из вышеперечисленных оснований, требования о необходимости возврата грантов (остатков грантов) в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П)

Возврат гранта (остатка гранта) осуществляется получателем гранта в следующем порядке:

возврат гранта (остатка гранта) в период до 25 декабря отчетного финансового года включительно осуществляется на лицевой счет Министерства, с которого был перечислен грант на расчетный счет получателя гранта;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

возврат гранта (остатка гранта) в период после 25 декабря отчетного финансового года осуществляется на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю гранта в течение 5 рабочих дней со дня подачи получателем гранта заявления о возврате гранта (остатка гранта) по форме, устанавливаемой Министерством.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П)

В случае отказа или уклонения от добровольного возврата гранта (остатка гранта) в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

Возвращенные гранты (остатки грантов) подлежат пропорциональному распределению между другими лицами, имеющими право на получение грантов. В случае отсутствия указанных лиц гранты (остатки грантов) подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

24. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка предоставления грантов.