|  |
| --- |
| Типовая форма соглашения утверждена приказом Министерства финансов Ульяновской области от 06.12.2016 № 86-пр «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области» |

**Соглашение**

**между** **Министерством агропромышленного комплекса**

**и развития сельских территорий Ульяновской области, являющимся главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета Ульяновской области, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области
в целях возмещения части затрат, связанных со строительством**

**жилого помещения**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Ульяновск |  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_. |

агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области, которому в областном бюджете Ульяновской области (далее – областной бюджет) на 2018 год и плановый период 2019
и 2020 годов предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета», в лице заместителя Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области Снежинской Натальи Владимировны, действующего на основании доверенности
от 20.08.2018 № 6, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности лица, представляющего Получателя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

 *(фамилия, имя, отчество)*

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, доверенность)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных
со строительством жилых помещений, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 30.09.2016 № 455-П «О Правилах предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий
из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части
их затрат, связанных со строительством жилых помещений» (далее – Правила предоставления субсидий), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
в 2018 году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ субсидии
 *(наименование Получателя)*

из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных со строительством жилого помещения (далее – субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов: код Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета 287, раздел 04, подраздел 05, целевая статья 93 2 01 46070, вид расходов 811 в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы».[[1]](#footnote-1)

2. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2018 году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, (\_\_\_\_\_% от общего объёма расходов).

 *(сумма прописью)*

2.2. Порядок расчёта размера субсидии, предоставляемой на возмещение расходов, направленных на достижение цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, приведён в Приложении № 1 к настоящему Соглашению. [[2]](#footnote-2)

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателем ограничениям (требованиям), установленным Правилами предоставления субсидий, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидий.[[3]](#footnote-3)

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшор­ные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на дату представления Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документов, необходимых для получения субсидии, отсутствует:

3.1.3.1. Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.1.3.2. Просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из областного бюджета
в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные
в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.5. Получатель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2. Определение направления расходов, на возмещение которых предоставляется субсидия, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению.[[4]](#footnote-4)

3.3. Предоставление Получателем документов для получения субсидии
в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Соглашению.[[5]](#footnote-5)

3.4. Направление Получателем на достижение цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственных и (или) привлечённых средств (заёмные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных
из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объёма субсидии.[[6]](#footnote-6)

3.5. При предоставлении субсидии, Получатель соглашается на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидию, и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.6. Иные условия, в соответствии с Правилами предоставления субсидий[[7]](#footnote-7):

3.6.1. Получатель должен соответствовать требованиям, предусмотрен­ным статьёй 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

3.6.2. Получатель должен подтвердить состав и размер своих затрат, связанных со строительством жилых помещений для работников в границах муниципального образования Ульяновской области, на территории которого зарегистрирован или осуществляет деятельность Получатель, в том числе затрат, связанных с постановкой земельного участка, предназначенного для строительства жилого помещения, на кадастровый учёт или его приобретением, выполнением проектных работ, подключением (технологическим присоединением) к сетям электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения,
а в газифицированных муниципальных образованиях – также к сетям газоснабжения, подключением приборов учёта используемых энергетических ресурсов (в случае если указанные затраты осуществлены Получателем),
а также затрат, связанных с изготовлением технического паспорта жилого помещения и постановкой данного жилого помещения на кадастровый учёт.

3.6.3. Построенное Получателем каждое жилое помещение должно быть подключено (технологически присоединено) к сетям электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, а в газифицированных муниципальных образованиях – также к сетям газоснабжения, и его площадь должна быть
не меньше 41 кв. м – на одиноко проживающего гражданина, 46 кв. м –
на семью, состоящую из двух человек, и 18 кв. м – на каждого члена семьи, состоящей из трёх и более человек. Договоры подключения (технологического присоединения) жилого здания к сетям электро-, тепло-, водоснабжения
и водоотведения, а в газифицированных муниципальных образованиях – также к сетям газоснабжения, а также договоры на установку приборов учёта используемых энергетических ресурсов могут быть заключены с работниками, проживающими в жилых помещениях. В этом случае затраты работников, связанные с исполнением обязательств по указанным договорам, возмещению не подлежат.

3.6.4. Право собственности Получателя на построенное жилое помещение должно быть зарегистрировано в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области после 1 января 2015 года.

3.6.5. Построенное жилое помещение должно быть предоставлено Получателем в наём или безвозмездное пользование работнику (работникам),
в котором они должны постоянно или временно проживать. При этом
в договоре найма, договоре безвозмездного пользования жилым помещением может быть предусмотрено право указанного работника приобрести жилое помещение в собственность.

3.6.6. Получателю не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Получатель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.

3.6.7. Получатель должен представить Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2017 год и текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке
на счёт, открытый Получателю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета решения по результатам рассмотрения им документов.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидий, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Получателя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в порядке и при соблюдении Получателем

условий предоставления субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить показатель результативности в соответствии
с Приложением № 4 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку его достижения.[[8]](#footnote-8)

5.1.4. Осуществлять проверку за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.1.5. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 *(наименование Получателя)*

допущены нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование о возврате субсидии
в областной бюджет.

5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 *(наименование Получателя)*

не достигнуто установленное значение показателя результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением № 5
к настоящему Соглашению.[[9]](#footnote-9)

5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[10]](#footnote-10)

5.2. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления проверки за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2.2. При определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии направлять предложения в Министерство финансов Ульяновской области об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объёме, не превышающем объём неиспользованного остатка субсидии.

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[11]](#footnote-11)

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в Приложении № 3 к настоящему Соглашению.

5.3.1.2. Направлять средства субсидии на возмещение расходов, указанных в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

5.3.1.3. Направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлечённые средства в размере согласно пункту 3.4 настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств в областной бюджет в полном объёме в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии.

5.3.3. Обеспечивать достижение значения показателя результативности, установленного в Приложении № 4 к настоящему Соглашению.

5.3.4. Обеспечивать представление Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета:

не позднее 31 декабря 2018 года отчёта о достижении планового значения показателя результативности, по форме согласно Приложению № 6
к настоящему Соглашению;[[12]](#footnote-12)

иные отчёты:[[13]](#footnote-13)

ежегодно в течение 5 лет со дня получения субсидии не позднее
31 декабря текущего года отчёта об использовании (отчуждении) построенного жилого помещения по форме, согласно Приложению № 7 к настоящему Соглашению.

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:[[14]](#footnote-14)

5.3.5.1. В случае продажи построенного жилого помещения работнику,
с которым Получателем заключён трудовой договор на неопределённый срок или срочный трудовой договор на срок не менее 5 лет, и которому данное жилое помещение предоставлено в наём или безвозмездное пользование, уменьшить стоимость построенного жилого помещения на сумму предоставленной субсидии от сметной стоимости строительства жилого помещения и представить Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета копию договора купли-продажи жилого помещения
с отметкой о государственной регистрации права в течение 30 календарных дней со дня заключения указанного договора.

5.3.5.2. Соблюдать запрет отчуждения Получателем построенного жилого помещения иным способом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня перечисления субсидии, за исключением продажи построенного жилого помещения работнику, которому данное жилое помещение предоставлено в наём или безвозмездное пользование,
и предоставления построенного жилого помещения в наём или безвозмездное пользование работнику, с которым Получателем заключен трудовой договор
на неопределённый срок или срочный трудовой договор на срок не менее 5 лет.

5.3.5.3. Письменно уведомить Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета о расторжении трудового договора с работником, заключившим с Получателем трудовой договор на неопределённый срок или срочный трудовой договор на срок не менее 5 лет, которому построенное жилое помещение предоставлено в наём или безвозмездное пользование до истечения 5 лет со дня перечисления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня расторжения указанного трудового договора.

5.3.5.4. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату субсидии в полном объёме в областной бюджет в следующих случаях:

установления факта наличия в представленных Получателем документах недостоверных сведений;

нарушения Получателем обязательства, предусмотренного подпунктом 5.3.4 пункта 5.3 настоящего Соглашения, по представлению отчёта
об использовании (отчуждении) построенного жилого помещения;

нарушения Получателем обязательств, предусмотренных подпунктами 5.3.5.1-5.3.5.3 подпункта 5.3.5 пункта 5.3 настоящего Соглашения;

непредставления или несвоевременного представления Получателем отчёта о достижении планового значения показателя результативности;

5.3.5.5. В случае недостижения Получателем планового значения показателя результативности, обеспечивать исполнение требования Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств
в областной бюджет в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

5.3.6. Соглашаться на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидию,
и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:[[15]](#footnote-15)

5.4.2.1. Получатель вправе продать построенное жилое помещение работнику, заключившему с Получателем трудовой договор на неопределённый срок или срочный трудовой договор на срок не менее 5 лет, которому данное жилое помещение предоставлено в наём или безвозмездное пользование.
В этом случае стоимость построенного жилого помещения должна быть уменьшена на сумму предоставленной субсидии от сметной стоимости строительства жилого помещения, и Получатель должен представить Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета копию договора купли-продажи жилого помещения с отметкой о государственной регистрации права в течение 30 календарных дней со дня заключения указанного договора.

5.4.2.2. В случае расторжения трудового договора с работником, которому построенное жилое помещение предоставлено в наём или безвозмездное пользование до истечения 5 лет со дня перечисления субсидии, Получатель вправе предоставить указанное жилое помещение в наём или безвозмездное пользование либо продать его только другому работнику, заключившему с Получателем трудовой договор на неопределённый срок или срочный трудовой договор на срок не менее 5 лет.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путём проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются
в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами
и действует до 31 декабря 2018 года включительно, а в части исполнения Сторонами своих прав и обязанностей – до полного их исполнения.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в силу после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в письменной форме
и подписано лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

Соглашение составлено в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой
из Сторон находится один экземпляр настоящего Соглашения.

8. Платёжные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета | Получатель |
| *Минсельхоз Ульяновской области* | *Наименование Получателя*  |
| Место нахождения:(*юридический адрес*)432011, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5 | Место нахождения: (*юридический адрес*) |
| Платёжные реквизиты:УФК по Ульяновской области (Минфин Ульяновской области, Минсельхоз Ульяновской области, л/с 03287132963)р/с 40201810500000100002 Отделение Ульяновск г. УльяновскБИК 047308001ИНН 7325067064 КПП 732501001 | Платёжные реквизиты: |
| тел./факс (8422)44-04-81 |  |

9. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Краткое наименованиеПолучателя |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.В.Снежинская *(подпись)* м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (Ф.И.О.)* м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

расчёта размера субсидии из областного бюджета Ульяновской

области, предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю

в целях возмещения части его затрат, связанных со строительством жилого помещения

В соответствии с пунктом 6 Правил предоставления сельскохозяйствен­ным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных со строительством жилых помещений, утверждённых постановлением Правительства Ульянов­ской области от 30.09.2016 № 455-П «О Правилах предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных
со строительством жилых помещений», размер субсидии из областного бюджета Ульяновской области, предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю в целях возмещение части его затрат, связанных
со строительством жилого помещения (далее – субсидия), определяется как произведение суммы, равной 10 тысячам рублей, и количества квадратных метров жилой площади построенного жилого помещения, но не более 100 квадратных метров указанной площади. При этом размер субсидии не должен превышать 50 процентов фактических затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанных со строительством жилого помещения.

Расчёт размера субсидии приводится в справке-расчёте на получении субсидии, форма которой утверждена приказом Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 15.11.2018 № 77 «Об утверждении форм документов для предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий
из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части
их затрат, связанных со строительством жилых помещений».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПРАВЛЕНИЕ РАСХОДОВ**

по предоставлению сельскохозяйственному товаропроизводителю субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части его затрат, связанных со строительством

жилого помещения

В соответствии с пунктом 4 Правил предоставления сельскохозяйствен­ным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных со строительством жилых помещений, утверждённых постановлением Правительства Ульянов­ской области от 30.09.2016 № 455-П «О Правилах предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных
со строительством жилых помещений», субсидии из областного
бюджета Ульяновской области предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), с целью возмещения части их затрат, связанных со строительством жилых помещений для работников, заключивших с сельскохозяйственным товаропроизводителем трудовой договор на неопределенный срок или срочный трудовой договор
на срок не менее 5 лет (далее – работники), которым предоставлено построенное жилое помещение в наём или безвозмездное пользование для постоянного или временного проживания.

Под строительством жилых помещений понимается создание объектов индивидуального жилищного строительства и (или) строительство многоквартирных домов, за исключением строительства пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому и участия в долевом строительстве жилых домов (квартир).

Построенное сельскохозяйственным товаропроизводителем каждое жилое помещение должно быть подключено (технологически присоединено) к сетям электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, а в газифицированных муниципальных образованиях – также к сетям газоснабжения, и его площадь должна быть не меньше 41 кв. м – на одиноко проживающего гражданина,
46 кв. м – на семью, состоящую из двух человек, и 18 кв. м – на каждого члена семьи, состоящей из трёх и более человек. Договоры подключения (технологического присоединения) жилого здания к сетям электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, а в газифицированных муниципальных образованиях – также к сетям газоснабжения, а также договоры на установку приборов учёта используемых энергетических ресурсов могут быть заключены с работниками, проживающими в жилых помещениях. В этом случае затраты работников, связанные с исполнением обязательств по указанным договорам, возмещению не подлежат.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

для предоставления сельскохозяйственному товаропроизводителю субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части его затрат, связанных со строительством

жилого помещения

1. В соответствии с пунктом 7 Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных
со строительством жилых помещений, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 30.09.2016 № 455-П «О Правилах предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий
из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части
их затрат, связанных со строительством жилых помещений» (далее – Правила предоставления субсидий), для получения субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных
со строительством жилого помещения, сельскохозяйственный товаропроизводитель (далее – заявитель) представляет в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, утверждённой приказом Министерства агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий Ульяновской области от 15.11.2018 № 77
«Об утверждении форм документов для предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных со строительством жилых помещений» (далее – Приказ № 77);

2) справку-расчёт на получение субсидии, составленную по форме, утверждённой Приказом № 77, подтверждающую затраты заявителя, связанные со строительством жилого помещения, в том числе затраты, указанные
в подпункте 2 пункта 5 Правил предоставления субсидий;

3) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей, в том числе являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

4) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на налоговый учёт не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство;

5) копию разрешения на строительство жилого помещения, выданного органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Ульяновской области или уполномоченным Правительством Ульяновской области исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим полномочия органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Ульяновской области в области градостроительной деятельности, подтверждающего соблюдение заявителем условий, предусмотренных абзацем вторым пункта 4 Правил предоставления субсидий, с целью исключения строительства пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому (требование
о представлении указанного в настоящем подпункте документа распространяется на правоотношения, связанные с выдачей разрешения
на строительство жилого помещения, возникшие до вступления в силу Федерального закона от 03.08.2018 № 340-ФЗ «О внесении изменений
в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации);

6) копию сводного сметного расчёта или локальной сметы (локального сметного расчёта) на строительство жилого помещения, заверенную заявителем;

7) копию положительного заключения экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства жилого помещения, выданного юридическим лицом, аккредитованным на право проведения негосударственной экспертизы, с приложением копии свидетельства об аккредитации, действующего на дату утверждения или выдачи указанного заключения, заверенные заявителем;

8) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности заявителя на построенное жилое помещение в границах муниципального образования Ульяновской области,
на территории которого зарегистрирован или осуществляет деятельность заявитель, заверенную заявителем;

9) копию технического паспорта жилого помещения, подтверждающего соответствие построенного жилого помещения требованиям, установленным подпунктом 3 пункта 5 Правил предоставления субсидий, заверенную заявителем;

10) копию договора подряда на выполнение кадастровых работ, заключённого в целях постановки на кадастровый учёт земельного участка
и построенного на нём жилого помещения, или копию договора купли-продажи земельного участка для строительства жилого помещения (при наличии), копию договора на выполнение проектных работ (при наличии), копию договора на проведение проверки достоверности сметной стоимости строительства, копии договоров на оказание услуг по подключению к сетям электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, а в газифицированных муниципальных образованиях – также к сетям газоснабжения и установке приборов учёта используемых энергетических ресурсов (при наличии), копию договора об оказании услуг по изготовлению технического паспорта жилого помещения, заключённых заявителем с юридическими и (или) физическими лицами, имеющими право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление соответствующей деятельности, которое должно подтверждаться соответствующими документами, копии актов приёмки выполненных работ (актов об оказании услуг), подписанных заявителем, копии платёжных поручений, подтверждающих оплату заявителем выполненных работ (оказанных услуг), в том числе их предварительную оплату, заверенные заявителем;

11) справку о хозяйственной деятельности заявителя на территории Ульяновской области, составленную по форме, утверждённой Приказом № 77;

12) копию договора, подтверждающего предоставление жилого помещения в наём или безвозмездное пользование работнику, с приложением копии паспорта работника, в котором должна содержаться отметка
о регистрации работника в указанном жилом помещении по месту жительства, или копию свидетельства о регистрации работника в этом жилом помещении
по месту пребывания, заверенные заявителем;

13) копии трудовых договоров, соответствующих условиям, предусмотренным абзацем первым пункта 4 Правил предоставления субсидий, заключённых с работниками, проживающими в построенных заявителем жилых помещениях, или копии трудовых книжек работников, копию справки
о доходах физического лица, составленной по форме 2-НДФЛ в отношении указанного работника, заверенные заявителем;

14) согласие работника на обработку его персональных данных;

15) при выполнении работ на основании договора строительного подряда заявитель дополнительно представляет следующие документы:

а) копию договора строительного подряда, при наличии копию графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заявителем;

б) копии договоров купли-продажи (поставки) строительных материалов (при наличии); копии счетов-фактур (представляются в случае, если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость) или товарных накладных, подтверждающих приобретение строительных материалов; копии платёжных поручений, подтверждающих оплату приобретённых строительных материалов, в том числе их предварительную оплату, заверенные заявителем (представляются в случае, если приобретение строительных материалов
не включено в договор строительного подряда);

в) копии акта о приёмке выполненных работ по форме № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенные заявителем;

г) копии платёжных поручений, подтверждающих оплату выполненных подрядчиком работ, в том числе их предварительную оплату, заверенные заявителем;

16) при выполнении строительных работ заявителем самостоятельно
он дополнительно представляет следующие документы:

а) копию приказа о назначении ответственных лиц за выполнение строительных работ, заверенную заявителем;

б) копии договоров купли-продажи (поставки) строительных материалов, заверенные заявителем (представляются при наличии);

в) копии счетов-фактур (представляются в случае, если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость) или товарных накладных, подтверждающих приобретение строительных материалов, заверенные заявителем;

г) копии платёжных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, в том числе их предварительную оплату, заверенные заявителем.

2. Сведения о наличии (отсутствии) у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ульяновской области, и иной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области, сведения о нахождении (отсутствии нахождения) заявителя – юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, об осуществлении (прекращении) заявителем – индивидуальным предпринимателем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, сведения о назначении заявителю административного наказания за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий запрашиваются Министерством
у соответствующих государственных органов в установленном порядке или проверяются посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Сведения о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства и сведения об окончании строительства указанного объекта с приложением копий соответствующих уведомлений заявителя запрашиваются Министерством у уполномоченных
на выдачу разрешения на строительство исполнительного органа государственной власти Ульяновской области или органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Ульяновской области в установленном порядке с целью исключения строительства пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому. Указанные
в настоящем абзаце сведения не запрашиваются Министерством в случае представления заявителем копии разрешения на строительство жилого помещения, предусмотренного подпунктом 5 настоящего Приложения.

Заявитель вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в [абзаце первом](#Par22) пункта 2 настоящего Приложения,
и копии уведомления о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства и уведомления об окончании строительства объекта индивидуального жилищного строительства
по собственной инициативе. Указанные документы должны быть выданы
не ранее 30 календарных дней до даты представления в Министерство документов, перечисленных в пункте 1 настоящего Приложения (требование
не применяется к уведомлению о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства и уведомлению об окончании строительства объекта индивидуального жилищного строительства).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОКАЗАТЕЛЬ

результативности предоставления субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Получателя субсидии)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиепоказателя результативности предоставления субсидии | Единица измерения  | Плановое значение показателя результативности предоставления субсидии |
| 1. | Рентабельность сельскохозяйственной организации (с учётом субсидий) | Процент |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Краткое наименованиеПолучателя субсидии |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.В.Снежинская *(подпись)* м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (Ф.И.О.)* м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

Правилами предоставления сельскохозяйственным товаропроизводите­лям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных со строительством жилых помещений, утверждён­ными постановлением Правительства Ульяновской области от 30.09.2016
№ 455-П «О Правилах предоставления сельскохозяйственным товаропроизво-дителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных со строительством жилых помещений», установление штрафных санкций не предусмотрено.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к соглашению №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

**Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области**

ОТЧЁТ\*

о достижении планового значения показателя

результативности предоставления субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Получателя субсидии)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя результативности предоставления субсидии | Единица измерения | Значение показателя результативности предоставления субсидии |
| плановое | фактическое |
| 1. | Рентабельность сельскохозяйственной организации (с учётом субсидий) | Процент |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *(подпись) (Ф.И.О.)*

 м.п.\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Отчёт о достижении планового значения показателя результативности предоставления субсидии представляется в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области в срок не позднее 31 декабря 2018 года.

\*\*При наличии печати.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к соглашению №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области

ОТЧЁТ\*

об использовании (отчуждении) построенного жилого помещения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Получателя субсидии)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сведения о построенном жилом помещении | Фамилия имя отчество работника, которому построенное жилое помещение передано в наём, безвозмездное пользование или продано\*\*\* |
| Наименование  | Адрес | Общая площадь, кв. м | Способ использования (отчуждения)\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (Ф.И.О.)*

 м.п.\*\*\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Отчёт об использовании (отчуждении) построенного жилого помещения представляется в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области ежегодно в течение 5 лет со дня получения субсидии не позднее 31 декабря текущего года.

\*\*Жилое помещение, на возмещение части затрат на строительство которого предоставлена субсидия, может быть предоставлено в наём, безвозмездное пользование только работнику, с которым Получателем субсидии заключён трудовой договор на неопределённый срок или срочный трудовой договор на срок не менее 5 лет. Получатель субсидии вправе продать построенное жилое помещение только тому работнику, которому данное жилое помещение предоставлено в наём или безвозмездное пользование.

\*\*\*В случае расторжения трудового договора с работником, которому построенное жилое помещение предоставлено в наём или безвозмездное пользование до истечения 5 лет со дня получения субсидии, к настоящему отчёту прилагается копия трудового договора с другим работником (копия трудовой книжки работника), которому построенное жилое помещение предоставлено в наём или безвозмездное пользование либо продано ему,
и копия договора, подтверждающего предоставление жилого помещения в наём или безвозмездное пользование либо копия договора купли-продажи жилого помещения.

\*\*\*\*При наличии печати.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Указывается в случаях, когда субсидия предоставляется в рамках государственной программы Ульяновской области. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается порядок расчёта размера субсидии, если Порядком предоставления субсидии установлен такой порядок. Приложение № 1 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае если это установлено Правилами предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-3)
4. Приложение № 2 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-4)
5. Приложение № 3 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-5)
6. В случае если это установлено Правилами предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-6)
7. Указываются иные конкретные условия. [↑](#footnote-ref-7)
8. Приложение № 4 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-8)
9. Порядком предоставления субсидии установление штрафных санкций не предусмотрено. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указываются иные конкретные обязательства. [↑](#footnote-ref-10)
11. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-11)
12. Приложение № 6 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-12)
13. Указываются иные отчёты по решению Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета. [↑](#footnote-ref-13)
14. Указываются иные конкретные обязанности. [↑](#footnote-ref-14)
15. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-15)