|  |
| --- |
| Типовая форма соглашения утверждена приказом Министерства финансов Ульяновской области от 25.09.2017 № 51-пр «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета Ульяновской области субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями» |

**Соглашение**

**о предоставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(наименование садоводческого, огороднического или дачного*

 *некоммерческого объединения граждан)*

**субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях**

**возмещения части затрат, связанных с развитием его**

**экономической деятельности**

г. Ульяновск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области, которому как получателю средств областного бюджета Ульяновской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьёй 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице заместителя Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области Снежинской Натальи Владимировны, действующего на основании доверенности от 20.08.2018 № 6,с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование садоводческого, огороднического или дачного*

 *некоммерческого объединения граждан)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности лица, представляющего Получателя или уполномоченного им лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

 *(фамилия, имя, отчество (при наличии)*

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(реквизиты устава юридического лица, доверенности)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан
субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием их экономической деятельности, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области
от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан» (далее – Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю в 2018 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием его экономической деятельности (далее – субсидия): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указываются цели предоставления субсидии)*[[1]](#footnote-1)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведёнными Министерству как получателю средств областного бюджета Ульяновской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в [разделе 1](#P84) настоящего Соглашения, в следующем размере:

по коду БК 287 04 05 9310546050 811 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

*(сумма прописью)*

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий:

3.1.1. При представлении Получателем в Министерство в срок, указанный в информации о проведении отбора комиссией, созданной Министерством, следующих документов:

3.1.1.1. Заявления на участие садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан (далее – СНО) в отборе на получение
субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием их экономической деятельности, составленного по форме, утверждённой приказом Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 15.03.2018
№ 6 «Об утверждении форм документов для предоставления садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан
субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с развитием их экономической деятельности» (далее – заявление).

3.1.1.2. Подлинника[[2]](#footnote-2), копии устава.

3.1.1.3. Списка членов СНО, подписанного председателем СНО.

3.1.1.4. Выписки из протокола общего собрания СНО об избрании председателя СНО.

3.1.1.5. Выписки из протокола общего собрания СНО с решением
об участии в отборе.

3.1.1.6. Справки кредитной организации о наличии расчётного счёта СНО и отсутствии ареста (задолженности) по данному расчётному счёту.

3.1.1.7. Подлинника, копии объектной и (или) локальной сметы затрат
на выполнение работ, указанных в пункте 4 Порядка предоставления субсидий.

3.1.1.8. Подлинников, копии договора подряда и (или) копии договора возмездного оказания услуг, копии договора купли-продажи (поставки) материалов и (или) оборудования (представляется в случае, если указанный договор заключался отдельно и стоимость материалов и (или) оборудования
не включена в цену договора подряда (договора возмездного оказания услуг); копии акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2 и (или) копии справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 (представляются в установленных законодательством случаях), копий актов выполненных работ и (или) копий актов об оказании услуг; копий счетов-фактур (если продавец является плательщиком НДС), копий товарных наклад­ных, подтверждающих поставку материалов и (или) оборудования (представля­ются в случае приобретения материалов и (или) оборудования по договору купли-продажи (поставки). Если в установленных законодательством случаях для выполнения работ, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, требуется членство подрядчика в саморегулируемой организации, СНО должны представить договоры подряда только с организацией и (или) индивидуальным предпринимателем, являющимися членами саморегулируемой организации.

3.1.1.9. Подлинников, копий документов, подтверждающих затраты
на оплату работ (услуг) в размере, указанном в пункте 6 Порядка предоставления субсидий.

3.1.1.10. Копии документа, подтверждающего членство подрядчика
в саморегулируемой организации в установленных законодательством случаях.

3.1.1.11. Справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство.

3.1.1.12. Сведения о государственной регистрации СНО на территории Ульяновской области, сведения о наличии (отсутствии) у СНО просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области, сведения о нахождении (отсутствии нахождения) СНО
в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, сведения о назначении СНО административного наказания за нарушение условий предоставления
из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий запрашиваются Министерством у соответствующих государственных органов в установленном порядке.

3.1.1.13. СНО вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в пункте 3.1.1.12 настоящего Соглашения,
по собственной инициативе. Указанные документы должны быть выданы
не ранее 30 календарных дней до дня представления в Министерство документов.

3.1.1.14. Представленные копии документов должны быть заверены
и подписаны председателем или бухгалтером СНО.

3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. У Получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.1.2.2. У Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами,
и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области.

3.1.2.3. Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

3.1.2.4. Получатель не должен получать средства из областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 Порядка предоставления субсидий.

3.1.2.5. Получателю не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Получатель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.

3.1.2.6. Субсидии предоставляются при условии осуществления Получателем затрат, связанных с оплатой работ (услуг), указанных в пункте 4 Порядка предоставления субсидий, в размере не менее 20 процентов цены договора подряда (договора возмездного оказания услуг). При этом цена договора подряда не может превышать сумму, указанную в объектной и (или) локальной смете затрат на выполнение работ. В случае заключения Получателем двух самостоятельных договоров (договора подряда (договора возмездного оказания услуг) и договора поставки материалов и (или) оборудования) затраты Получателя должны составлять не менее 20 процентов цены каждого из указанных договоров.

3.2. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. На счёт Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)*

3.2.2. Единовременно не позднее 10 рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный пунктом 17 Порядка предоставления субсидий, решения
о предоставлении субсидии.

3.3. Получатель согласен на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление субсидии в соответствии с [разделом 3](#P110) настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечить перечисление субсидии на счёт Получателя
в соответствии с [пунктом 3.2](#P131) настоящего Соглашения.

4.1.3. Установить показатель результативности использования субсидии
в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять оценку достижения Получателем показателя результативности использования субсидии, установленного [пунктом 4.1.](#P171)3 настоящего Соглашения, на основании отчёта о достижении значения показателя результативности использования субсидии по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного
в соответствии с [пунктом 4.3.3](#P326) настоящего Соглашения.

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, путём проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.5.1. По месту нахождения Министерства на основании:

4.1.5.1.1. Отчёта о достижении значения показателя результативности использования субсидии, представленного Получателем по форме, установлен­ной в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с [пунктом 4.3.3](#P326) настоящего Соглашения.

4.1.5.1.2. Иных документов, представленных Получателем по запросу Министерства в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения.

4.1.5.2. По месту нахождения Получателя путём документального
и фактического анализа операций, произведённых Получателем, связанных
с предоставлением субсидии.

4.1.6. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование о возврате субсидии в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#P380) настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения
и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным
с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P387) настоящего Соглашения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий, в том числе:

4.1.9.1. В случае если Получателем не достигнуто значение показателя результативности использования субсидии, направлять Получателю требование о возврате субсидии в областной бюджет Ульяновской области в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности в течение 30 календарных дней со дня получения
им указанного требования.

4.1.9.2. В случае непредставления или несвоевременного представления Получателем отчёта о достижении планового значения показателя результативности, по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, направлять Получателю требование о возврате субсидии в полном объёме
в областной бюджет Ульяновской области в течение 30 календарных дней
со дня получения им указанного требования.

4.2. Министерство вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](#P380) настоящего Соглашения.

4.2.2. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в соответствии
с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.2.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в Министерство документы в соответствии
с пунктом 3.1.1 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать достижение значения показателя результативности использования субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.3.3. Представлять в Министерство отчёт о достижении значения показателя результативности использования субсидии по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок не позднее 20 января 2019 года.

4.3.4. Направлять по запросу Министерства документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей
и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. В случае получения от Министерства требования о возврате субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения возвратить
в областной бюджет Ульяновской области субсидию в полном объёме
в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

4.3.6. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых
в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.7. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий, в том числе:

4.3.7.1. В случае непредставления или несвоевременного представления Получателем отчёта о достижении планового значения показателя результативности, предусмотренного пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, обеспечить исполнение требования Министерства по возврату субсидии
в полном объёме в областной бюджет Ульяновской области в течение
30 календарных дней со дня получения указанного требования.

4.3.7.2. В случае недостижения Получателем планового значения показателя результативности использования субсидии, обеспечить исполнение требования Министерства по возврату субсидии в областной бюджет Ульяновской области в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности использования субсидии
в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в Министерство предложения о внесении изменений
в настоящее Соглашение.

4.4.2. Обращаться в Министерство в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае возникновения одного или нескольких оснований для возврата субсидии, Получатель обеспечивает возврат субсидии в объёме
и срок, предусмотренные пунктами 4.3.5, 4.3.7.1 и 4.3.7.2 настоящего Соглашения и в порядке, установленном абзацами седьмым-девятым пункта 25 Порядка предоставления субсидий.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путём проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются
в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#P97) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Внесение изменений в настоящее Соглашение, в том числе
в соответствии с положениями [пункта 4.2.1](#P249) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя.

6.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу,
по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платёжные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Сокращенное наименование Получателя |
| Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области  | Наименование Получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН, ОКТМО |
| ОГРН 1077325000257,ОКТМО 73701000001 |
| Место нахождения:432011, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5 | Место нахождения: |
| ИНН 7325067064 КПП 732501001 | ИНН/КПП |
| Платёжные реквизиты:Отделение Ульяновск г. УльяновскБИК 047308001УФК по Ульяновской области (Минфин Ульяновской области, Минсельхоз Ульяновской области, л/с 03287132963р/с 40201810500000100002) | Платёжные реквизиты:Наименование учреждения Банка России, БИК, расчётный счёт |

8. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области | Наименование Получателя |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Снежинская *(подпись)* м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (Ф.И.О.)* м.п.[[3]](#footnote-3) |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

ПОКАЗАТЕЛЬ

результативности использования субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя результативности использования субсидии | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя результативностииспользования субсидии | Срок, на который запланировано достижение показателя результативности |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Прирост количества используемых земельных участков садоводческих, огороднических и дачных некоммер-ческих объединений граждан из числа ранее не используемых земельных участков садоводческих, огороднических и дачных некоммер-ческих объединений граждан | Единица | 642 |  | 31.12.2018 |

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области | Наименование Получателя |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Снежинская *(подпись)* м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (Ф.И.О.)* м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**ОТЧЁТ**

**о достижении значения показателя результативности использования субсидии**

по состоянию на \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: представляется в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области до 20.01.2019 включительно.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя результативности использования субсидии | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя результативностииспользования субсидии | Достигнутое значение показателя результативности использования субсидии по состоянию на отчётную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Прирост количества используемых земельных участков садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан из числа ранее не используемых земельных участков садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан | Единица | 642 |  |  |  |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уполномоченное лицо, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (ФИО) (телефон)

 м.п.\*

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Цели предоставления субсидии указываются в соответствии с Порядком предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-1)
2. Подлинники документов возвращаются СНО в день регистрации заявления по окончании сверки с копиями документов. [↑](#footnote-ref-2)
3. При наличии печати. [↑](#footnote-ref-3)