|  |
| --- |
| Типовая форма соглашения утверждена приказом Министерства финансов Ульяновской области от 06.12.2016 № 86-пр «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области» |

**Соглашение**

**между** **Министерством сельского, лесного хозяйства и природных**

**ресурсов Ульяновской области, являющимся главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета Ульяновской области,**

**и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о предоставлении из областного бюджета Ульяновской области
субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства в целях возмещения части их затрат, связанных с производством технических культур**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Ульяновск |  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_. |

Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области, которому в областном бюджете Ульяновской области (далее – областной бюджет) на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), именуемое
в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета», в лице в лице заместителя Министра сельского, лесного хозяйства
и природных ресурсов Ульяновской области Снежинской Натальи Владимировны, действующего на основании доверенности от 09.01.2018 № 1,с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности лица, представляющего Получателя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

 *(фамилия, имя, отчество)*

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, доверенность)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области
от 06.03.2014 № 83-П «О Порядке предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства» (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2018 году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование Получателя)*

из областного бюджета Ульяновской области субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства (далее – субсидия) в целях возмещения части
их затрат, связанных с производством технических культур в 2017 году
по кодам классификации расходов бюджетов: код Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета 287, раздел 04, подраздел 05, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид расходов 811 в рамках подпрограммы «Развитие сельского хозяйства» государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области
от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы».[[1]](#footnote-1)

2. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2018 году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей,

*(сумма прописью)*

(\_\_\_\_\_% от общего объёма расходов).

2.2. Порядок расчёта размера субсидии, предоставляемой на возмещение расходов, направленных на достижение цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, приведён в Приложении № 1 к настоящему Соглашению. [[2]](#footnote-2)

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателем ограничениям (требованиям), установленным Порядком предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком предоставления субсидии.[[3]](#footnote-3)

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на дату представления Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документов, необходимых для получения субсидии, отсутствует:

3.1.3.1. Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.1.3.2. Просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из областного бюджета
в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные
в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.5. Получатель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2. Определение направления расходов, на возмещение которых предоставляется субсидия, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению.[[4]](#footnote-4)

3.3. Предоставление Получателем документов, подтверждающих фактически произведённые расходы в соответствии с Приложением № 3
к настоящему Соглашению.[[5]](#footnote-5)

3.4. Направление Получателем на достижение цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственных и (или) привлечённых средств (заёмные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объёма субсидии.[[6]](#footnote-6)

3.5. При предоставлении субсидии, Получатель соглашается на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидию, и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.6. Иные условия, в соответствии с Порядком предоставления субсидии[[7]](#footnote-7):

3.6.1. Получатель должен соответствовать требованиям, предусмотрен­ным статьёй 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

3.6.2. Получатель должен представить Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2017 год и текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета.

3.6.3. Получателю не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Получатель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.

3.6.4. Получатель должен иметь посевные площади, расположенные
на территории Ульяновской области и занятые техническими культурами
в 2017 году, и он планирует осуществлять сев указанных культур в 2018 году.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке
на счёт Получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета решения по результатам рассмотрения им документов.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в порядке и при соблюдении Получателем *(наименование Получателя)*

условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить показатели результативности в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку достижения.[[8]](#footnote-8)

5.1.4. Осуществлять проверку за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.1.5. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 *(наименование Получателя)*

допущены нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет.

5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 *(наименование Получателя)*

не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Соглашению.[[9]](#footnote-9)

5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.[[10]](#footnote-10)

5.2. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления проверки за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2.2. При определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии направлять предложения в Министерство финансов Ульяновской области об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объёме, не превышающем объём неиспользованного остатка субсидии.

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.[[11]](#footnote-11)

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в Приложении № 3 к настоящему Соглашению.

5.3.1.2. Направлять средства субсидии на возмещение расходов, указанных в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

5.3.1.3. Направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения собственные и (или) привлечённые средства в размере согласно пункту 3.4 настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств в областной бюджет в полном объёме в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии.

5.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных в Приложении № 4 к настоящему Соглашению.

5.3.4. Обеспечивать представление Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета не позднее:

31 декабря 2018 года отчёта о достижении планового значения показателя результативности «Валовой сбор продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий: сахарной свёклы», составленного по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Соглашению;[[12]](#footnote-12)

иные отчёты (отсутствуют).[[13]](#footnote-13)

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе:[[14]](#footnote-14)

5.3.5.1. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств в полном объёме
в областной бюджет в следующих случаях:

установления факта наличия в представленных Получателем документах недостоверных сведений;

непредставления или несвоевременного представления Получателем отчёта о достижении планового значения показателя результативности, предусмотренного подпунктом 5.3.4 пункта 5.3 настоящего Соглашения.

5.3.5.2. В случае недостижения Получателем планового значения показателя результативности, обеспечить исполнение требования Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств
в областной бюджет в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности с учётом индивидуального корректирующего коэффициента.

5.3.5.3. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств в областной бюджет в случаях, предусмотренных подпунктами 5.3.2, 5.3.5.1 и 5.3.5.2 подпункта 5.3.5 пункта 5.3 настоящего Соглашения, в течение 30 календарных дней с момента получения указанного требования.

5.3.6. Соглашаться на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидии, и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.[[15]](#footnote-15)

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путём проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются
в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами
и действует до 31 декабря 2018 года включительно, а в части исполнения Сторонами своих обязательств – до полного их исполнения.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в силу после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в письменной форме
и подписано лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

Соглашение составлено в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой
из Сторон находится один экземпляр настоящего Соглашения.

8. Платёжные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета | Получатель субсидии |
| *Минприроды Ульяновской области* | *Наименование Получателя*  |
| Место нахождения:(*юридический адрес*)432071, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5 | Место нахождения: (*юридический адрес*) |
| Платёжные реквизиты:УФК по Ульяновской области (Министерство финансов Ульяновской области, Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области, л/с 03287132963)р/с 40201810500000100002 Отделение Ульяновск г. УльяновскБИК 047308001ИНН 7325067064 КПП 732501001 | Платёжные реквизиты: |
| тел./факс (8422)44-04-81 |  |

9. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Минприроды Ульяновской области | Краткое наименованиеполучателя субсидии |
| Заместитель Министра сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.В.Снежинская (подпись) м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.) м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

расчёта размера субсидии, предоставляемой из областного

бюджета Ульяновской области на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области

растениеводства в целях возмещения части их затрат, связанных

с производством технических культур

Для расчёта размера субсидии, предоставляемой из областного бюджета Ульяновской области на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйствен­ным товаропроизводителям в области растениеводства в целях возмещения части их затрат, связанных с производством технических культур, применяется произведение посевной площади, расположенной на территории Ульяновской области и занятой техническими культурами в 2017 году, и размера ставки субсидии из областного бюджета Ульяновской области в расчёте на 1 гектар указанной посевной площади с учётом соответствующего индивидуального корректирующего коэффициента.

Расчёт размера субсидии приводится в справке-расчёте на получение субсидии, форма которой утверждается правовым актом Министерства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПРАВЛЕНИЕ РАСХОДОВ**

по предоставлению из областного бюджета Ульяновской области
субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства в целях возмещения

части их затрат, связанных с производством технических культур

В соответствии с подпунктом 3 пункта 7 Порядка предоставления
из областного бюджета Ульяновской области субсидий на оказание несвязан­ной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 83-П «О Порядке предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства», субсидии из областного бюджета Ульяновской области на оказание несвязан­ной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям предоставляются в целях возмещения части их затрат, связанных с производством технических культур в 2017 году.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

для получения из областного бюджета Ульяновской области

субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства в целях возмещения

части их затрат, связанных с производством технических культур

В соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Порядка предоставления
из областного бюджета Ульяновской области субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 83-П «О Порядке предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства» (далее – Порядок предоставления субсидии), для получения из областного бюджета Ульяновской области субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства в целях возмещения части их затрат, связанных с производством технических культур сельскохозяйственный товаропроизводитель (далее – заявитель) представляет в Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее – Министерство) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйствен­ным товаропроизводителям в области растениеводства в целях возмещения части их затрат, связанных с производством технических культур
в предшествующем финансовом году, составленное по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

2) справку-расчёт на получение субсидии из областного
бюджета Ульяновской области на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства
в целях возмещения части их затрат, связанных с производством технических культур в предшествующем финансовом году, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства (в двух экземплярах);

3) справку справки о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводи­теля посевных площадей, расположенных на территории Ульяновской области и занятых техническими культурами в предшествующем финансовом году,
и о планируемых посевных площадях технических культур в текущем финансовом году, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

4) справку о показателях плодородия почв, выданную уполномоченным органом в области агрохимического обследования почв, имеющим действую­щий (непросроченный) аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) по агрохимическому обслуживанию сельскохозяйственного производ­ства, аккредитованной Федеральной службой по аккредитации (далее – уполномоченный орган в области агрохимического обследования почв);

5) копию документа, подтверждающего проведение не реже одного раза
в 5 лет агрохимического обследования почв, выданного уполномоченным органом в области агрохимического обследования почв;

6) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на налоговый учет не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство;

7) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей, в том числе являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств).

Сведения о наличии (отсутствии) у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ульяновской области, и иной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области, сведения о нахождении (отсутствии нахождения) заявителя – юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, об осуществлении (прекращении) заявителем – индивидуальным предпринимателем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, сведения о назначении заявителю административного наказания за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий запрашиваются Министерством
у соответствующих государственных органов в установленном порядке.

Заявитель вправе представить в Министерство документы, содержащие вышеуказанные сведения, по собственной инициативе. Указанные документы должны быть выданы не ранее 30 календарных дней до даты представления
в Министерство документов, перечисленных в настоящем Приложении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОКАЗАТЕЛИ

результативности использования субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя результативности использования субсидии | Единица измерения  | Плановое значение показателя результативности использования субсидии |
| 1. | Валовой сбор продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий: сахарной свёклы | Тонна |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Минприроды Ульяновской области | Краткое наименованиеполучателя Субсидии |
| Заместитель Министра сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Снежинская (подпись) м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.) м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, утверждённым Постановление Правительства Ульяновской области от 06.03.2014
№ 83-П «О Порядке предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства», штрафные санкции
не применяются.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к соглашению №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области

ОТЧЁТ\*

о достижении плановых значений показателей

результативности использования субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя результативности использования субсидии | Единица измерения | Значение показателя результативности использования субсидии |
| плановое | фактическое |
| 1. | Валовой сбор продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий: сахарной свёклы | Тонна |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

 м.п.\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Отчёт о достижении планового значения показателя результативности использования субсидии представляется
в Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области в срок до 31.12.2018 включительно.

\*\*При наличии печати.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Указывается в случаях, когда субсидия предоставляется в рамках государственной программы Ульяновской области. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается порядок расчёта размера субсидии, если Порядком предоставления субсидии установлен такой порядок. Приложение № 1 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-3)
4. Приложение № 2 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-4)
5. Приложение № 3 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-5)
6. В случае если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-6)
7. Указываются иные конкретные условия. [↑](#footnote-ref-7)
8. Приложение № 4 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-8)
9. Порядком предоставления субсидии установление штрафных санкций не предусмотрено. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указываются иные конкретные обязательства. [↑](#footnote-ref-10)
11. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-11)
12. Приложение не приводится. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета разрабатывает его самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-12)
13. Указываются иные отчеты по решению Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета. [↑](#footnote-ref-13)
14. Указываются иные конкретные обязанности. [↑](#footnote-ref-14)
15. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-15)